

**Tema: Ordenar la vida comunitaria**  
**Por: Sinforiano Martínez – Líder Res. N° 173/23 – Comunidad Campo Alegre**

Queridos colegas, amigos y hermanos de diferentes comunidades, reciban un cordial saludo desde la Comunidad Campo Alegre. Hoy quiero compartir con ustedes cómo estamos organizando nuestra vida comunitaria, desde una mirada histórica, cultural y administrativa. Lo que les cuento es parte del proceso de fortalecer el liderazgo y mejorar los servicios en nuestra comunidad.

### **Breve historia de la Comunidad Campo Alegre**

La Comunidad Campo Alegre fue fundada el 24 de junio de 1964. En aquel entonces, unas 40 familias iniciaron este sueño colectivo, estableciéndose en tres aldeas. La Aldea Colonia 1 comenzó con 12 familias bajo el liderazgo del cacique Monte Alvan; la Colonia 2, con 18 familias lideradas por el cacique Isbrand Torres; y la Colonia 3, con 10 familias dirigidas por el cacique Alto Tsach’imaj.

Hoy, según el censo de 2025, contamos con 679 familias y una población de 2.340 habitantes. Estamos organizados en 11 aldeas y 4 barrios, cada uno con su respectivo alcalde y secretario, lo que suma un total de 15 alcaldes y 15 secretarios que trabajan activamente en la gestión local.

### **Liderazgo y administración comunitaria**

El ser humano, por naturaleza, es un ser social, y tiende a organizarse para cooperar con sus semejantes. Desde tiempos antiguos, nuestros pueblos indígenas –como los Nivaclé, Enxet, Ayoreos y Guaraníes– ya vivían en comunidades con formas propias de liderazgo.

La palabra “liderazgo” viene del inglés *to lead*, que significa guiar. Un líder, como lo define Agustín Reyes Ponce, es aquella persona que, gracias a sus cualidades personales, logra ejercer una influencia positiva y constante sobre un grupo de personas.

**Concepto: la administración** es el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que, trabajando en grupos, los individuos cumplan eficientemente objetivos específicos. **“Harold Koontz y Heinz Weihrich”**

En nuestra comunidad, diferenciamos entre dos tipos de liderazgo:

- **El líder tradicional:** Se caracteriza por ejercer su influencia mediante la experiencia, las costumbres y las formas propias de vida del pueblo. Sabe hacer las cosas, convenciendo a través del ejemplo y las tradiciones.
- **El líder moderno:** Combina el conocimiento de las costumbres con conocimientos técnicos sobre administración, derechos y obligaciones. Sabe planificar, organizar, controlar y dirigir, siempre en función del bienestar común.

## **Proceso administrativo y tiempo comunitario**

El profesor Dr. Vicente Ramón Bracho nos enseña que el proceso administrativo se compone de cinco elementos fundamentales:

1. **Planeación:** Definir objetivos y decidir qué acciones tomar.
2. **Organización:** Estructurar tareas y responsabilidades.
3. **Integración de personal:** Asignar personas a los diferentes cargos.
4. **Dirección:** Influir y motivar al grupo para alcanzar las metas.
5. **Control:** Evaluar resultados y corregir desvíos.

Este proceso nos ayuda a mejorar continuamente, siempre teniendo en cuenta que el tiempo es percibido de forma distinta en nuestras culturas. En la cultura Nivaclé, el tiempo es más flexible; En cambio, en la cultura menonita, el tiempo es un recurso que debe aprovecharse al máximo. Estas diferencias pueden generar malentendidos, pero si aprendemos a respetarlas y dialogar, podemos encontrar puntos en común para trabajar juntos.

## **Marco legal y estructura organizativa**

La Constitución Nacional del Paraguay reconoce, en su artículo 62, la existencia de los pueblos indígenas como anteriores a la formación del Estado. El artículo 63 garantiza el derecho de las comunidades indígenas a desarrollar su identidad y organizarse conforme a sus sistemas políticos, sociales, económicos, culturales y religiosos.

En nuestra comunidad, son miembros todas las personas registradas en el acta de fundación y sus descendientes. Nos regimos por una Asamblea, que es la autoridad máxima y está compuesta por todos los mayores de 18 años. Esta Asamblea elige un consejo de ocho miembros titulares y dos suplentes para liderar entre las asambleas.

Cada miembro del consejo asume responsabilidades en distintas áreas: administración pública, educación, salud, economía, orden público, juventud, organización de mujeres y obra de la iglesia. El período de administración dura tres años. Actualmente, nuestro mandato finalizará el 22 de noviembre de 2025.

## **Planificación estratégica y organización interna**

Entre 2023 y 2025 desarrollamos un plan estratégico que busca mejorar los servicios para nuestros socios. Cada miembro del consejo ha trabajado con la herramienta FODA para identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, y así proponer acciones concretas.

Nuestras reuniones son organizadas de la siguiente manera:

- **Sesiones del Consejo:** Son reuniones mensuales, dirigidas por el administrador, para rendir cuentas y presentar planes.
- **Sesiones de Alcaldes:** Coordinadas por el presidente del consejo, donde se alinean actividades entre las aldeas.
- **Asambleas Ordinarias:**

El administrador conjuntamente con los miembros del consejo convocan 2 asambleas por año.

- **Marzo:** Presentación del plan estratégico, priorización de proyectos (viviendas, energía, agua, salud, ganadería, agricultura, etc.).
- **Noviembre:** Rendición de cuentas del presupuesto y ejecución de proyectos comunitarios.

## **Misión, visión y estructura operativa**

**Visión:** Tener proyectos que promuevan el desarrollo económico, proveyendo asistencia técnica y recursos para la infraestructura de la comunidad.

### **Misión:**

1. Proveer capital para inversiones en infraestructura.
2. Gestionar proyectos de salud, educación y desarrollo económico.
3. Servir como vínculo con el Estado y otras organizaciones.
4. Prestar servicios de compra y venta de insumos para la actividad agropecuario y otros.

### **Dirección General:**

- Sinforiano Martínez – Administrador
- Erwin Wiens – Asesor Rural
- Caroline Janzen de Wiens – Cajera
- Edgar Enrique – Secretario Comunitario
- Marcelo Enrique – Asistente Administrativo

**Tenemos ordenado nuestras actividades, proyectos y programas en responsabilidades por departamentos:**

- Acción Social y Cultural: Galeano Gómez y 15 alcaldes
- Empleo y Economía: Demetrio Denoso
- Educación: Prof. Emilio Tomás
- Salud y Medio Ambiente: Lic. Nayeli Díaz y Enf. Marcelo Enrique
- Iglesias: Pastor Basilio Torres y Elsa Pérez
- Comunicación: Felipe Torres, director de la Radio Comunitaria
- Deportes: Comisión del Torneo de Integración

## **Proyecto de bandera comunitaria**

Hemos diseñado una bandera como símbolo de identidad, con los siguientes colores:

- **Negro:** Nuestra cultura ancestral, ligada al chamanismo y saberes espirituales.
- **Blanco:** La llegada del evangelio en 1927, que transformó profundamente la vida de nuestra comunidad.
- **Celeste:** Nuestra independencia reconocida por la ley: social, económica, religiosa y cultural.

## Conclusión

Organizar la vida comunitaria es un desafío constante, que requiere compromiso, paciencia y trabajo en equipo. Reconocer nuestras raíces y nuestras diferencias culturales nos permite avanzar sin perder nuestra identidad. Como lo explican Steve Corbett y Brian Fikkert en su libro *Cuando ayudar hace daño*, hay dos formas de entender el tiempo:

- **Monocrónica:** El tiempo es limitado, se debe aprovechar al máximo.
- **Policrónica:** El tiempo es flexible, siempre habrá una próxima oportunidad.

Cultura Nivacle: Tiempo indefinido para realizar actividades, de cualquier indole. Los fines de semana es inegociable la libertad de las personas para su recreatividad.

Cultura Mennonita: El tiempo es oro y hay que aprovechar el momento para realizar actividades. Los fines de semana se debe aprovechar cuando el tiempo esta en condiciones de realizar actividades laborales.

Ambas visiones coexisten en nuestra comunidad. Saber convivir con ellas y organizarnos en medio de estas diferencias es parte de nuestro crecimiento. Desde Campo Alegre, seguimos apostando al diálogo, la cooperación y la fe cristiana para construir una comunidad organizada y en constante desarrollo.

Muchísimas gracias por su atención. ¡Hasta pronto!