

Contenido

1. Informe Consejo de Administración	4
2. Informe Director Ejecutivo	4
3. Informe Vicedirección	6
4. Informe del Departamento Agropecuario	8
5. Informe del Departamento de Educación	13
6. Informe del Dpto. Intercultural, Social y Espiritual (DISE)	17
7. Informe del Departamento de Salud	18
8. Informe financiero 2020	22
9. Ejecución Plan de Inversiones 2020	25
10. Informes y Dictámenes 2020	26
11. Plan de Inversiones 2021	28
12. Cambio de Personal de julio – diciembre 2020	32
13. Informe Ayuda Mutual Hospitalaria	33

Orden del día de la Asamblea:

Refrigerio y registro de los socios (8:30)

Música funcional

Apertura de la reunión (9:00)

Devocional

Organización de la Asamblea

Informe del Presidente

Informe del Comité Ejecutivo

Informe financiero 2020

Dictámenes 2020

Presupuesto de Ingresos y Gastos 2021

Plan de Inversión 2021

Elección de Autoridades

Cierre

Almuerzo

VISION:
**Comunidades autónomas
con necesidades básicas satisfechas
en convivencia armónica
sobre base cristiana.**

MISION:
**La ASCIM fomenta en las comunidades indígenas
a través de programas de cooperación en educación,
salud, economía y orientación social-espiritual,
la oportunidad de crecer hacia la realidad
socio-económica correspondiente al tiempo actual
y apoya de esta manera
la convivencia intercultural armónica.**

Integrantes del Consejo de Administración 2020

Norman Toews	Presidente
Erwin Wiens	Vicepresidente
Siegfried Dürksen	Secretario
Martin Cabaña	Vocal
Feliciano Díaz	Vocal

Integrantes de la Comisión Revisora 2020

Arnold Ens	Presidente
Erwin Giesbrecht	Secretario
Orlando Hilde	Vocal
Alvino Angelino	Vocal
Victor Pérez	Vocal

Integrantes del Comité Ejecutivo y Gerentes 2020

Willy Franz	Director ejecutivo
Heinrich Dyck	Vicedirector/Recursos Humanos
Elmer Zacharias	Gerente del Departamento Agropecuario
Adolf Harder	Gerente del Dpto Intercultural Social y Espiritual
Veronika Froese-hasta el 31 de julio	Gerente del Departamento de Salud
Adolf Penner-desde el 01 de julio	Gerente del Departamento de Salud
Elroy Lee Funk	Gerente del Departamento de Educación

1. Informe del Consejo de Administración – Presidente: Norman Toews

Estimados patrocinadores y amigos de la ASCIM. En esta ocasión queremos hacer un alto e informar como también reflexionar sobre lo que sucedió durante el año 2020 y ponernos algunos puntos de orientación para el 2021.

1.1 Organización: El Consejo de Administración ha tenido regularmente sus reuniones mensuales, donde el ejecutivo ha brindado las informaciones sobre lo acontecido en la labor cotidiana. Además, se ha analizado mensualmente junto con el director ejecutivo los datos financieros y la ejecución presupuestaria. También se ha hecho las resoluciones correspondientes a las diferentes solicitudes y situaciones.

En reuniones con representantes del gobierno nacional, hemos planificado y debatido varios asuntos relacionados a un sano desarrollo de las comunidades cooperantes. Durante el año nos hemos tomado el tiempo para visitar a las comunidades Pozo Amarillo, La Esperanza, Nueva Promesa, Anaconda, La Armonía y Paz del Chaco. Es grato ver el crecimiento socioeconómico de las comunidades.

1.2 Trabajo en los departamentos de la ASCIM: El año 2020 era un año muy diferente a lo planeado e imaginado. Nos llegaron a tocar las consecuencias de la cuarentena. Sobre todo, en el **Dpto. de Educación** formal, nos vimos muy restringido por no poder reunir a los alumnos en clase. A pesar de todo, los padres, directores y docentes trataban de hacer lo mejor posible y dar al alumno un mínimo en educación. También el **Dpto. Intercultural Social-Espiritual** se vio muy afectado por las restricciones. No fue posible reunir a los niños de la educación inicial (escuelita). Pero también aquí, las encargadas hicieron grandes esfuerzos para llevar adelante lo posible. A pesar de la situación compleja, se ha realizado varios cursos y capacitaciones con temáticas definidas. En el **Dpto. de Salud** el desafío era tomar las decisiones correctas en cuanto a tratamientos y asistencia a los pacientes. Médicos, promotores, enfermeras y directivos del departamento salud, en medio de los protocolos existentes, tuvieron que buscar y definir estrategias y acciones para brindar la mejor atención posible a los necesitados. El **Dpto. Agropecuario** no fue tan afectado por la cuarentena en sí, aunque si se tuvo que suspender las reuniones acostumbradas en las comunidades. Pero los demás trabajos seguían su ritmo normal. Aquí la sequía ha dejado huellas profundas. El total acabo de agua para el consumo humano y animal, como también los forrajes, y precios más bajos de lo acostumbrado, llevó a los límites a los encargados.

1.3 Palabras finales. Damos gracias a Dios por su guía y su bendición en este año que por cierto era muy especial. Como Consejo de Administración reconocemos el esfuerzo de todos los colaboradores de esta noble institución y deseamos fuerza y sabiduría en el trabajo. A los líderes de las comunidades queremos expresar nuestro reconocimiento por la tan valiosa labor que están haciendo en su comunidad. A los patrocinadores, un apretón de mano y muchas gracias por el apoyo económico durante el 2020. **Que Dios les bendiga ricamente.**

2. Informe del Director ejecutivo – Willy Franz

Pon en manos del Señor todas tus obras, y tus proyectos se cumplirán. Proverbios 16:3.

El año 2020 nos enseñó otra vez que nuestros planes son muy vulnerables y es muy sabio encomendar la vida en manos de Dios, porque al final es ÉL, quien manda y dirige el mundo. Nuestro lema del año fue: **“Anda hasta donde puedes ver, al llegar podrás ver a donde más ir”**. Todo era imprevisible y nadie sabía el rumbo exacto.

El presente informe resume en algo lo que fue el año 2020 en la parte administrativa/contable.

2.1 Asambleas: El 11 de marzo pudimos realizar nuestra asamblea general ordinaria. Fue el mismo día que comenzó la cuarentena por Covid 19. Tuvimos una presencia muy buena de los socios. La Asamblea extraordinaria semestral ya no se pudo realizar con presencia física, por lo tanto, se definió enviar un material audiovisual de las actividades junto al informe financiero en forma impresa.

2.2 Inauguraciones: En el día de la Asamblea general ordinaria se llevó a cabo la inauguración de la nueva planta de potabilización de agua que servirá para proveer agua potable a las instalaciones de la ASCIM en Yalve Sanga y un comedor con cocina para los internados del Colegio Yalve Sanga completamente nuevo para más de 200 personas.

2.3 Actividades de oficina: Después del 11 de marzo teníamos que adaptar nuestro hábito de trabajo por las exigencias de la cuarentena. Durante mes y medio tratamos de encontrar una forma viable e eficiente de trabajo. A partir de mayo ya nos acostumbramos y para el trabajo en oficina no hubo muchas dificultades de seguir con las tareas exigidas para cumplir con nuestras obligaciones.

2.4 Plan 2040: Como ya en los años anteriores, se hizo una evaluación de la ejecución 2020 en el marco del plan 2040 y una proyección para 2021. Sigue siendo una guía importante en el trabajo de los diferentes departamentos.

2.5 Cooperación con instituciones oficiales: Uno de nuestros desafíos es el trabajo coordinado con el sector oficial. En este sentido hemos visitado los cuatro intendentes de la zona y proseguido con la elaboración de un convenio de cooperación con los ministerios de salud y de educación. Pero es todavía un largo camino de encontrar un consenso entre las partes. También cabe mencionar que estuvimos visitando al Director General de Itaipu solicitando fondos para el programa Profinca.

2.6 Nuevas construcciones: La asamblea general había resuelto seguir con algunas construcciones en el marco del plan 2040. Se trataba de las oficinas administrativas del centro de formación agropecuaria La Huerta y en el mismo lugar también una nueva vivienda para funcionarios. Por causa de la situación poco segura de las finanzas de los patrocinadores atrasamos estas obras y finalmente en diciembre se comenzó con la construcción, pero solamente con el edificio administrativo.

2.7 Visitas recibidas: En el año 2020 se tuvo mucho menos visitas por la situación de restricción sanitaria. Pero igual contamos con algunas visitas y quisiera mencionar los más resaltantes:

26/02/2020 – Intercambio entre colegas de la USAID (Agencia de desarrollo para los EEUU), FECOPROD y el experto en temas indígenas de la USAID, Luis Felipe Duchicela.

05/08/2020 – Visita del ministro de la Secretaría Nacional de la Juventud, Felipe Salomón y del gobernador de Boquerón, Darío Medina.

09/10/2020 – Visita de representantes de la Dirección General de Educación Escolar Indígena (DGEEI) para tratar el convenio de cooperación con el Ministerio de Educación.

26/11/2020 – Visita de representantes del Ministerio de Salud y Bienestar Social para hablar sobre un convenio de cooperación.

30/11/2020 – Visita del embajador de Alemania, Sr. Holgar Scherf

28/12/2020 – Visita del Senador Enrique Riera

2.8 Finanzas/Ejecución Presupuestaria: Las inversiones corrientes nuevas previstas para el 2020 se ejecutó solo en un 72% de lo previsto, respondiendo un poco a la situación complicada que vivíamos. En cuanto a la ejecución presupuestaria general se pudo realizar 94,14% de los ingresos previstos, destacando el departamento de salud quien tuvo 10% de ingresos encima de lo presupuestado.

Vale decir que se dejó de cobrar una cuota mensual (setiembre) a los patrocinadores que hace un monto de 1.108 millones de guaraníes menos en ingresos de lo presupuestado, aun así, pudimos lograr un resultado general positivo de 521 mio.

En cuanto a los gastos se realizó solo un 91,82 % de lo presupuestado. El mayor ahorro se dio por la reducción de 350 mio en mantenimiento de viviendas y en los internados de La Huerta y CEIYS sin movimiento se tuvo pocos gastos.

2.9 Contabilidad: Harold Fröse, quien por 4 años ha hecho un trabajo excelente en la contabilidad, se va retirar por asuntos de salud después de la asamblea general ordinaria. Agradezco su dedicación y rectitud en el trabajo desempeñado. Lo mismo vale para su asistente Liane de Voth, quien durante 10 años ha servido a la ASCIM como una persona clave en la contabilidad.

Para la **Auditoría externa** como en años anteriores se contrató otra vez el ya conocido Auditor Andrés Santacruz. Por un lado, es exigencia legal y por otra parte nos da una cierta tranquilidad sobre los balances expuestos en asamblea.

El control del Activo Fijo es una tarea de la administración y un desafío importante. Hemos empezado una revisión completa de los activos pertenecientes a la ASCIM, que va terminar en 2021.

2.10 Situación Climática: La sequía que vivimos este año fue histórica y nos causó mucha preocupación. Especialmente en algunas fincas 5F tuvimos gastos muy altos no previstos. A consecuencia de esto se definió en el Consejo de la ASCIM asistir a tres grupos con un préstamo sin interés a un plazo de 5 años, para recuperar estos gastos.

2.11 Palabras finales:

Gracias a Dios, quien ha protegido a todos los colaboradores de la ASCIM durante el año.

Gracias a cada uno de los funcionarios que ha dado lo suyo para que también en este año diferente se haya podido cumplir con el objetivo principal de la ASCIM, ayudar a otros para crecer. Especialmente a dos gerentes salientes quiero mencionar, Veronika Froese gerente de salud, quien nos dejó a mitad del año y Elroy Funk gerente de Educación, quien terminó su trabajo a finales del año. Gracias por su dedicada labor en la ASCIM. Tomar la responsabilidad de una gerencia es siempre un desafío importante y agradezco a Dios que en Adolf Penner (Salud) y Wilmer Wiebe (Educación) encontramos personas que aceptaron este reto, con la convicción de que fue un llamado de Dios, ocupar un cargo de gerencia en nuestra institución.

Agradezco a los socios y patrocinadores por las contribuciones recibidas, que hacen posible este trabajo.

Gracias a la buena predisposición de los consejos comunitarios para un dialogo abierto y franco, sin el cual no fuera posible el trabajo que estamos haciendo.

2.12 Desafíos para el año 2021:

En un mundo cambiante e influencias muy diversas en todos los ámbitos, nuestro mayor desafío va ser: Mantener y mejorar el dialogo con todos los representantes e instituciones pertenecientes a la ASCIM e Instituciones externas relacionadas a este trabajo. El mayor capital de la cooperación es la confianza mutua, mantener y mejorar esta confianza es nuestro reto de todos.

En este sentido deseo a todos la Bendición de Dios, que él nos guie en otro año más de trabajo para el bien de los más necesitados.

3. Informe del Vicedirector – Heinrich Dyck

“Creo, ayuda mi incredulidad” Marcos 9, 24. Este versículo era el versículo lema de los Herrnhuter para el año 2020. Expresa, lo que experimentamos el año pasado: la incertidumbre por la pandemia, la sequía interminable y las noticias desalentadoras cuestionaron y hasta atacaron nuestra fe. En una situación similar, aparentemente sin salida, estuvo el padre del muchacho endemoniado del que nos cuenta el evangelio de Marcos. Dudando de su fe, pero reconociendo su propia incapacidad ruega a Jesús: “Creo, ayuda mi incredulidad.” Y Jesús le ayuda expulsando el demonio de su hijo. De manera igual Jesús ayudó a nuestra incredulidad durante el año pasado. Con su ayuda pudimos sobrellevar los desafíos que se pusieron en nuestro camino y darnos cuenta con gratitud “me he mantenido en la fe” 2ª Timoteo 4,7.

A continuación, les quiero informar sobre el trabajo de contratación, de capacitación y del hospedaje del personal:

3.1 La contratación de personal:

Este año, recorriendo diferentes lugares para contratar personal para la ASCIM, nos dimos cuenta que la mayoría de las personas están conscientes que se necesita personal competente, cristiano y que responde a las exigencias laborales de nuestra institución. A pesar de esto muchos no se atreven a tomar ellos mismos la posta y dejarse contratar para la ASCIM y

por lo tanto, la búsqueda para encontrar la persona adecuada para una vacancia se vuelve larga, desesperada y complicada. Si ocasionalmente casi sin esperarlo alguien aceptó seguir su llamado y trabajar con nosotros, nos hizo muy felices y agradecidos. Gracias a Dios por cada empleado idóneo que pudimos contratar en el 2020 para poder cumplir con nuestra meta, hacer un noble trabajo multicultural.

3.2 Capacitación de personal:

Es crucial que el nuevo personal no solo sea competente, sino que también se integre en la ASCIM y que se les transmita conocimiento sobre el amplio trabajo de asesoramiento de la ASCIM en los diferentes departamentos. En los años pasados se solían organizar dos cursillos de orientación para acercar el personal nuevo a los valores, a los objetivos, a la filosofía y a los diferentes departamentos de la ASCIM. Uno en el primer semestre del año y otro en el segundo semestre. En el año 2020, por las restricciones debidas a la pandemia, se podía realizar un solo curso a comienzos de noviembre, al cual se invitaron 65 empleados nuevos. A parte se realizaron en los diferentes departamentos de asesoramiento varios cursos de capacitación para el personal correspondiente, aunque no tantos que en años anteriores.

3.3 Hospedaje para personal:

Ante la situación económica difícil del año pasado intentamos gastar solamente lo más necesario en la renovación de viviendas para empleados y construcción de edificios para la ASCIM. Este trabajo se realizó en su mayoría durante el segundo semestre del año, siendo las restricciones ya menores en comparación al primer semestre. En vez de gastar los aprox. 800 millones de guaraníes consideradas en el presupuesto para renovaciones se gastó alrededor de 500 millones de guaraníes nomás.

3.4 Construcciones:

La construcción de la cocina con comedor para los estudiantes de las residencias estudiantiles del CEIYS fue terminada para comienzos de marzo 2020.

La construcción del baño en la residencia estudiantil de los varones del CEIYS fue terminada en noviembre.

3.5 Comunicación:

El secretariado de comunicación de la ASCIM funcionó bastante bien gracias a nuestra secretaria profesional. La actualización de la página WEB de nuestra institución, las ediciones de los boletines internos, la preparación y la emisión de los programas radiales Espacio-ASCIM por Radio ZP-30, la transmisión de programas de información por la RCC (Red Chaqueña de Comunicaciones) y las publicaciones específicas mensuales a través de los boletines informativos de las asociaciones civiles menonitas se han convertido en una cuestión de rutina. Causado por las medidas de restricciones la ASCIM podía organizar un culto informativo nomás en la Iglesia Evangélica Menonita MG Shalom de Menno-Norte.

Los proyectos pequeños dentro del marco del curso de pacificadores con los varones de la colonia Menno no tuvieron lugar por la misma razón.

3.6 Agradecimientos:

Como siempre agradecemos a las asociaciones civiles e iglesias patrocinadoras el apoyo incondicional que incansablemente nos brindan a la ASCIM.

racias también a las comunidades e iglesias indígenas socias por su confianza en el trabajo de la ASCIM y el pago de sus cuotas sociales.

Queremos expresar un agradecimiento especial al directorio de la Fundación Tres Colonias y al Consejo de Administración de la ASCIM por fomentar y acompañar el trabajo de la ASCIM.

También merecen un reconocimiento los comités de las obras misioneras ACOMEM (Asociación Civil Obra Misionera Evangélica Menonita) y MIM (Misión Indígena Menonita) así como Radio ZP-30 por su disposición de colaborar con la ASCIM.

A finales del año 2020, estamos muy agradecidos a nuestro Dios Todopoderoso por toda la protección y toda la preservación que concedió, especialmente en los muchos viajes que el trabajo en la ASCIM conlleva. La pandemia de Covid 19 afectó el trabajo de la ASCIM debido a las restricciones, pero nos salvamos de la enfermedad en sí, con la excepción de algunos casos. Dios siempre está dispuesto de ayudarnos cuando corremos peligro de cansarnos en nuestra fe. Por lo tanto, quedamos con el versículo lema del año 2020: “Creo, ayuda mi incredulidad.”

4. Informe Departamento Agropecuario – Gerente: Elmer Zacharias

El año 2020 fue muy especial. Para mí fue un desafío nuevo ya que entré en el Departamento Agropecuario al comienzo del año. Estuve en el programa anteriormente por 9 años y medio. Durante el año hemos vivido tiempos con mucha incertidumbre por la aparición de la nueva enfermedad Covid 19, aunque en el Departamento Agropecuario pudimos trabajar prácticamente normalmente y los asesores tenían el permiso para viajar a las comunidades. Muchas personas de las comunidades perdieron sus trabajos en las colonias y volvieron a sus comunidades. La ventaja fue que justo en ese tiempo se hizo la cosecha de sésamo y gran parte de los trabajos en las estancias comunitarias que beneficiaba a los pobladores de las comunidades. Los presupuestos comunitarios se hicieron como siempre en junio. La baja de los precios del ganado solo afectó un 10 % los ingresos para los presupuestos. Esto hizo que se pudo presupuestar casi todo de lo que se había planeado.

Un desafío fue ocupar los puestos vacantes en el departamento, pero estamos muy agradecidos de que todos los puestos se pudieron ocupar, aunque algunos solo temporalmente. Estoy muy agradecido por el personal que tenemos y quiero aprovechar para expresar mi agradecimiento por sus esfuerzos y su dedicación. Agradecido a Dios quien permitió que el Covid 19 nos puso en aprietos e incertidumbre, pero mirando atrás fue él quien nos guio, nos protegió y nos cuidó, demostrándonos una vez mas que es él quien tiene el control.

4.1 Contabilidad en las comunidades (por Holando Penner)

Los secretarios de las comunidades han colaborado muy bien. Su trabajo es ingresar los gastos y los ingresos en el sistema contable. También el nuevo secretario del Dpto. Agropecuario Danilo Froese está haciendo muy bien su trabajo. Su trabajo es mantener el contacto con los secretarios y hacer anulaciones en la contabilidad si los secretarios comunitarios así lo piden. Este esfuerzo de los secretarios hizo que se pudo declarar a tiempo los balances y estar de esta manera al día con la SET (Subsecretaría de Estado de Tributación).

La posibilidad de hacer las transferencias vía online en las cooperativas de las colonias facilitó mucho el trabajo ya que anteriormente se tenía que enviar las transferencias a las cajas en las colonias. Es siempre un desafío de mantener las conexiones de internet, las impresoras, laptops etc. en buenas condiciones principalmente por las distancias. El nuevo software para la contabilidad funciona mucho mejor que el anterior. Con el nuevo software se puede imprimir las planillas patronales para la AMH lo que anteriormente se tuvo que hacer a mano.

4.2 Ganadería en las comunidades (por Helmut Toews)

El año 2020 fue marcado por dos cosas, la sequía y los precios bajos. A los precios bajos se sumaron los gastos no previstos para paliar la situación. Los principales gastos fueron la instalación de cañerías, hacer pozos y la compra de caña dulce y balanceados.

El 21 de enero 2020 comenzó el primer periodo de vacunación, se pudo vacunar un total de 13.377 animales.

La venta de desmamantes comenzó en marzo, con buenos precios y una gran demanda. Esto cambió pronto y tenía su bajón en junio/julio. Los precios comenzaron con 9.100 Gs/kg y luego bajaron a 6.000 Gs/kg y subieron en los últimos meses a 9.500 Gs/kg. Al final se pudo vender todos los desmamantes por un promedio de Gs. 2.048.622.- los machos y de Gs 1.675.142.- las hembras.

Para el control de preñez se usó este año la ecografía. Del resultado de 5.131 vacas controladas, 4.499 resultaron preñadas que da 88%. Se invirtió este año también mucho en el control de las hormigas y de arbustos.

4.3 Agricultura en las comunidades (por Bruce Friesen)

En total se cosecharon 344.854 Kg de sésamo en una superficie de 1.227 hectáreas. Como era un año bastante seco, había comunidades que sufrían más las consecuencias del clima que otras. En estas comunidades (Monte Palmera, La Princesa y Campo Alegre) se perdió casi toda la cosecha, lo cual bajó también mucho el rendimiento en general. Mientras que otras

comunidades tenían chacras muy buenas en donde algunos agricultores alcanzaron los 800 Kg por hectárea.

En cuanto a las plagas se puede decir que principalmente las hormigas causaron daños y el conocido hongo también afectó algunas chacras. Las orugas no hicieron daños graves. También el cultivo de poroto tuvo un año exitoso. Había mucho mercado para el poroto, lo cual también hizo que el precio subiera. Los pobladores plantaron también huertas familiares y cosecharon algo, pero la sequía y el calor hicieron que muchas plantaciones se perdieron. En conclusión, fue un año con buena cosecha de sésamo en la mayoría de las comunidades y un excelente precio de Gs. 7.000 hizo que la gente tuvo en general muy buenos ingresos.

4.4 Fundación Indígena para el Desarrollo Agropecuario – FIDA (por Bastian Harder)

El año 2020 en la FIDA fue un año que empezó con un nuevo encargado en el Depósito (sección comercial) al principio de febrero. Salió el señor Horst Boschmann y Adolf Kehler se encargó del mismo. También hubo un cambio de Administrador de la FIDA al principio de marzo, donde el señor Dennis Stahl entregó la administración a mi persona, Bastian Harder. Antes de conocer la vida “normal” de la FIDA, vino la pandemia con las respectivas restricciones, lo cual seguramente nos hizo hacer varias cosas diferente a lo que se hacía anteriormente. En el mes de abril, el señor Manfred Wiens, que hasta esta fecha estaba como ayudante en la sección Maquinarias, asumió como encargado de las secciones Panadería y Surtidor. Con esto, todas las secciones tuvieron otra vez un encargado para supervisar los trabajos a ser realizados. Con la reanudación de las reuniones del consejo de la FIDA en el mes de enero, se decidió actualizar el reglamento de crédito del programa Profinca 5F, el cual hasta la fecha está en proceso. También se inició trámites para solicitar nuevos fondos de la ITAIPU, para nuevas fincas del Programa Profinca 5F.

En adelante, quiero resumir lo más resaltante de cada sección:

4.4.1 Maquinarias: En maquinarias tuvimos un año en el cual en los primeros meses tuvimos servicios a hacer. Después desde el mes de marzo hasta julio, hubo muy poco trabajo. Usamos estos meses para ordenar el taller y hacer los mantenimientos correspondientes a los tractores. En los últimos tres meses del año, donde estuvimos trabajando exclusivamente en las estancias de las comunidades y las fincas del Programa Profinca 5F, pudimos trabajar continuamente, lo cual nos hizo cerrar bien el año. Obs.: La topadora no está más en uso, se quiere vender.

4.4.2 Panadería y Surtidor: Con la cuarentena, los almacenes comunitarios tuvieron más pedidos de panificados, lo cual nos hizo subir la producción en lo que fue el año 2020 en un 11%, comparando con el año 2019. En el surtidor agregamos algunos artículos de ferretería que estaban guardados en el depósito, con lo cual podemos ofrecer algo en este rubro para los clientes de la zona de Yalve Sanga. También se instaló un regulador de presión y carga de aire para vehículos. En la venta de combustible, la misma fue muy similar al año pasado. En general se tuvo un aumento de 2% en los ingresos del surtidor.

4.4.3 Depósito / Sección comercial: El stock de un depósito de provista es un desafío en cada depósito, y así lo es en el nuestro también. Desde los primeros meses del año estuvimos trabajando en la reducción de la existencia, con la meta de tener en existencia, lo que realmente vendemos. Para esto hicimos varias liquidaciones. Consecuentemente se pudo organizar mejor las mercaderías existentes. Las ventas se mantuvieron iguales, comparándolas con el año 2019.

4.4.4 Programa Profinca 5F: Nos pone feliz, que tengamos 65 Grupos de 5 socios en este programa y que todos decidieron seguir trabajando con nosotros en este último año. A pesar de los precios bajos, que se recibió una gran parte de los desmamantes vendidos, en general los grupos pudieron cumplir con sus compromisos crediticios existentes, en el caso que las tengan. En el transcurso del año, estuvimos analizando el programa en general, como también la coordinación y el asesoramiento de los grupos. A base de este análisis, se tomó la decisión de liberar más al coordinador para poder acompañar mejor a los asesores. El programa en general tuvo la conclusión de que es muy bueno, pero que necesita de un reglamento más específico, en el cual se está trabajando actualmente.

Estoy agradecido a Dios, que cada día nos ha dado la fuerza y sabiduría necesaria para poder realizar las tareas correspondientes. También agradezco a todo el equipo técnico del Dpto. Agropecuario, que siempre estuvo dispuesto a colaborar en lo necesario, para poder juntos servir con nuestro trabajo a las comunidades socias de la FIDA y sus respectivos pobladores.

4.5 Datos de Ganadería comunidades y ASCIM

4.5.1 Existencia de ganado vacuno:

NOMBRE DEL PRODUCTOR	2019	2020
Com. Nivaclé Unida	851	920
Armonía	399	385
Nicha Toyish	546	598
Paz del Chaco	1.171	1.082
Pozo Amarillo	1.340	1.346
Rojas Silva	983	967
Princesa	380	391
Ebetogué	401	471
Campo Loro	1.054	927
Casuarina	501	505
Anaconda	845	827
La Esperanza	530	575
Enlhet Yalve Sanga	961	924
Monte Palmeras	295	257
Campo Alegre	1.370	1.245
Campo Largo	872	828
Fincas 5F	4.154	3.857
Total	16.653	16.105
ASCIM		
Centro Educ. Indíg. Yalve Sanga	104	97
Centro de Cap. Agrícola La Huerta	1.112	932
Total	1.216	1.029
TOTAL	17.869	17.134

4.5.2 Venta de desmamantes:

NOMBRE PRODUCTOR	2019		2020	
	Cantidad	Ingreso	Cantidad	Ingreso
Enlhet Yalve Sanga	302	778.756.800	336	749.893.400
Com. Nivaclé Unida	204	514.189.400	238	491.784.400
Campo Alegre	365	868.317.100	540	934.602.400
Casuarina	123	325.575.200	161	315.482.800
Campo Largo	335	860.641.400	342	654.781.000
Nicha Toyish	149	358.922.000	172	336.256.800
Anaconda	132	311.363.700	294	618.758.600
Pozo Amarillo	411	956.378.300	450	912.486.200
La Esperanza	212	474.422.600	130	247.398.000
Rojas Silva	213	490.578.200	177	331.255.600
Campo Loro	255	655.332.700	350	509.975.200
Ebetogué	108	250.268.890	83	188.785.000
La Princesa	106	275.164.000	138	283.828.600
Paz del Chaco	352	721.043.340	307	520.456.600
La Armonía	95	201.165.800	120	201.132.000
Monte Palmera	65	174.768.800	105	181.031.300
Fincas 5F	937	2.284.471.400	1.384	2.816.061.100
Total	4.364	10.501.359.630	5.327	10.293.696.000
ASCIM				
Centro de Cap. Agr. La Huerta	320	865.059.400	339	585.922.200
Centro Edu. Indígena YS			39	69.052.358
Total	320	865.059.400	378	654.974.558
TOTAL	4.684	11.366.419.030	5.705	10.948.943.558
<i>Promedio:</i>		<i>2.426.648</i>		<i>1.919.136</i>

4.5.3 Ventas al frigorífico 2020:

Comunidad	2020	
	Cantidad	Ingresos
Enlhet Yalve Sanga	43	189.457.485
Com. Nivaclé Unida	49	178.104.210
Campo Alegre	80	270.493.240
Casuarina	57	219.091.140
Campo Largo	25	94.066.095
Nicha Toyish	18	48.784.000
Anaconda	22	99.665.630
Pozo Amarillo	70	239.124.220
La Esperanza	42	106.637.970
Rojas Silva	83	238.649.870
Campo Loro	156	438.729.111
Ebetogué	20	80.814.861
Campo Princesa	14	62.470.762
Paz del Chaco	84	269.382.570
La Armonía	33	106.313.440
Monte Palmera	20	71.912.840
Fincas 5F	258	975.576.246
Total	1.074	3.689.273.690
ASCIM		
Centro de Cap. Agrí. La Huerta	205	710.563.313
Centro Edu. Indígena YS	10	25.987.470
Total	215	736.550.783
TOTAL	1.289	4.425.824.473
Promedio:		3.433.533

Observación: No incluye las ventas a socios de la comunidad y las faenas para fiestas comunitarias.

4.6 Datos de Agricultura comunidades

4.6.1 Datos de siembra sésamo:

Comunidad	Total/Ha		Kg/Ha		Total Kg		Ingreso bruto	
	2018/ 2019	2019/ 2020	2018/ 2019	2019/ 2020	2018/ 2019	2019/ 2020	2018/2019	2019/2020
Com. Nivaclé Unida	122	202	337	343	41.062	69.270	328.496.000	484.890.000
Enlhet Yalve Sanga	196	222	343	295	67.316	65.461	538.528.000	458.227.000
Monte Palmera	5	2	73	74	365	110	2.916.800	772.800
Campo Alegre	196	160	240	71	47.110	11.360	376.880.000	79.520.000
Campo Largo	114	160	330	343	37.600	54.812	300.800.000	383.684.000
Casuarina	56	61	228	333	12.771	20.345	102.168.000	142.415.000
Nicha Toyish	111	5	52	53	5.750	263	46.000.000	1.841.000
Paz del Chaco	64	49	297	212	18.991	10.386	151.928.000	72.702.000
Armonía	28	27	233	281	6.517	7.600	52.136.000	53.200.000
Pozo Amarillo	85	130	269	449	22.900	58.347	183.200.000	408.429.000
La Esperanza	44	43	297	246	13.185	10.469	105.480.000	73.283.000
La Princesa	32	32	285	53	9.127	1.707	73.016.000	11.947.600
Nueva Promesa	137,5	130	310	264	42.647	34.287	341.176.000	240.009.000
Anaconda	0	5	0	87	0	437	0	3.059.000
TOTAL	1.191	1.227	273	281	325.341	344.854	2.602.724.800	2.413.979.400

4.6.2 Datos de huertas comunitarios:

Comunidad	2019		2020	
	Presupuesto comunitario	Hectáreas	Presupuesto comunitario	Hectáreas
Paz del Chaco	30.000.000	200	30.000.000	200
Com. Nivaclé Unida	40.000.000	267	44.000.000	293
Enlhet Yalve Sanga	35.000.000	233	32.000.000	213
Campo Alegre	15.000.000	100	10.000.000	67
Campo Largo	45.000.000	300	45.000.000	300
Casuarina	35.000.000	233	35.000.000	233
Nich'a Tôyish	7.500.000	50	7.500.000	50
La Armonía	10.000.000	67	5.000.000	33
Pozo Amarillo	38.000.000	253	35.000.000	233
La Esperanza	7.000.000	47	5.000.000	33
La Princesa	11.592.000	77	7.620.000	51
Campo Loro	15.000.000	100	12.000.000	80
Ebetogué	7.200.000	48	7.000.000	47
Rojas Silva	2.160.000	14	2.160.000	14
Anaconda	20.000.000	133	20.000.000	133
Monte Palmera	6.000.000	40	6.000.000	40
Nueva Promesa	3.000.000	20	2.500.000	17
TOTAL	327.452.000	2.182	265.780.000	2.039

5. Informe del Departamento de Educación – Gerente: Elroy Lee Funk

5.1 Introducción: La familia educativa sintió con más peso las consecuencias de la cuarentena. Las medidas tomadas no solo afectaron el desarrollo de las clases, afectaron a los docentes, alumnos y padres. Toda la rutina en el hogar y la organización de las actividades en la escuela se tuvo que replantear. A esto se sumaba la incertidumbre del futuro y la creación de miedo con las medidas planteadas. Muchos llegaron a sus límites y la tensión en el hogar, en la escuela y las supervisiones crecieron por la falta de orientaciones precisas del MEC (Ministerio de Educación y Ciencias), los innumerables cambios y las frecuentes negativas a posibles soluciones propuestas.

Lo que quiero recalcar es que el equipo de supervisión, los directores y los docentes nunca se dieron por vencidos y siempre buscaron formas de superar los desafíos que se presentaron. Los que hablan de un año perdido en educación quiero decirles lo contrario. Aprendimos mucho este año, tal vez más que en otros años, solo que lo aprendido no estaba en la malla curricular ni en nuestros objetivos propuestos al inicio del año. Aprendimos a ser menos cómodos, más flexibles, más sensibles y tuvimos la oportunidad de crecer en lo afectivo, lo espiritual y lo personal.

5.2 Supervisión Educativa (por Samuel Miranda y Filpa de Velazco)

Un año excepcional donde a nivel zonal se ha iniciado normalmente como todos los años. Con un encuentro de orientación para docentes y directivos de la zona y con temas, que responden a los objetivos de la supervisión. Todo cambió a partir del 11 de marzo de este año con la suspensión de actividades en forma presencial por la aparición del Covid 19 en el país.

Esta realidad obligó a la supervisión a cambiar estrategias para los objetivos propuestos y nuevos que directamente fueron orientados desde el MEC. A seguir vemos algunas de las actividades, de las cuales gran parte son diferentes de un año lectivo normal.

5.2.1 Experiencias y sistema de trabajo de los docentes y directores en tiempo de pandemia:

Acompañamiento pedagógico individual a padres a través de tareas impresas y de cuadernillos provistos por el MEC. Capacitación a los docentes en el uso de la plataforma “Tu escuela en casa”. Utilización de los radios comunitarias para dar avisos y mantener la comunicación con los alumnos y padres. Buscar recursos tanto para la impresión de las tareas para asegurar el desarrollo continuo del proceso enseñanza - aprendizaje de los alumnos, como también la provisión de kits alimenticios a alumnos del tercer ciclo a fin de animar a los alumnos a continuar. Llamadas y mensajes a padres y alumnos que no han reportado las tareas. Visitar a los estudiantes que no han reportados tareas.

5.2.2 Experiencias con los estudiantes:

En nuestra zona 88% de los estudiantes matriculados no pudieron trabajar en la plataforma virtual por diversos factores: poca cobertura de internet, no cuentan con celulares inteligentes para trabajar en ellos y en aquellos casos donde tienen cobertura muchos igual no realizan sus tareas por falta de saldo y otros motivos, mucho menos entregan por más esfuerzos que pusieron los docentes y directores. En los últimos meses y semanas se dieron ciertos cambios donde algunos docentes del tercer ciclo y educación media concretaron algunos trabajos en forma virtual no así en el primer y segundo ciclo de la escolar básica que hasta el final trabajaron con materiales impresos con acompañamiento personalizado por parte de los docentes.

5.2.3 Experiencias con los padres:

Algunas familias contaban con un solo celular. El uso del celular generó mucho egreso para los padres de estudiantes por la compra de saldo. En varias casas no había personas que podían ayudar a los estudiantes para realizar sus tareas. Estas situaciones se han vivenciado en las familias donde ambos tienen trabajos a tiempo completo en algún establecimiento o domicilios donde los estudiantes viven con sus abuelos de avanzada edad. El interés y la responsabilidad de muchos padres se observó en el momento de retirar y entregar regularmente las tareas impresas de las instituciones educativas apoyando constantemente al hijo en la realización de las tareas. En ocasiones hubo reclamos de los padres hacia los docentes por el sistema incómodo de trabajo “Educación a distancia”, donde los docentes pasaron por momentos no tan agradables buscando dar explicaciones para justificar el sistema de trabajo practicado.

5.2.4 Utilidad de Microsoft Office 365 Teams:

La supervisión con el apoyo constante de la Dirección Departamental y una buena coordinación de trabajos con las direcciones de áreas educativas de la zona se pudo lograr la creación de cuentas institucionales, personales de directores y docentes para acceder al uso de los recursos tecnológicos Microsoft Office 365 y la aplicación Teams. Una realidad en el sistema educativo de la zona que posibilitó a directores y docentes a ser partícipe de reuniones, charlas, capacitaciones ofrecidas por el MEC, reuniones y orientaciones ofrecidas por autoridades educativas de la zona evitando de esta manera viajes y gastos que pudieran generar.

5.2.5 Elaboración y difusión de audios educativos:

Elaboración y difusión de audios con materiales educativos en el idioma Enlhet Norte y Nivacle conjuntamente con referentes de Pueblos, Direcciones de Área de Pueblos, Dirección de Escolar Básica y Media de Educación Indígena. La Radio ZP-30 creó espacios para la emisión de estos audios.

5.2.6 Concurso de creatividad docente y estudiantes en tiempo de pandemia:

Con la finalidad de recabar evidencias del trabajo esforzado de los docentes y estudiantes en tiempo de pandemia, se llevó adelante el concurso y se reconoció con presentes a aquellas instituciones que mejor han podido presentar su sistema de trabajo, logros, dificultades y actividades resaltantes realizadas en la institución.

5.2.7 Proyecto educativo – tercer curso:

A pesar de la pandemia y con varias dificultades, estudiantes con la ayuda de los docentes tutores elaboraron y ejecutaron los proyectos educativos a partir de los diferentes temas de interés seleccionados por los propios estudiantes después de recibir orientaciones sobre las mismas.

5.2.8 Monitoreo y verificación de evidencias:

Este año a diferencia de años anteriores las visitas a instituciones, observaciones a docentes en el proceso de enseñanza estuvo limitado en la forma presencial y mayormente se llevó adelante mediante contactos telefónicos, por WhatsApp y otros medios. De igual manera se buscó espacio y estrategias en las direcciones de áreas educativas y supervisión para calendarizar visitas. Se delegó a las direcciones de áreas educativas la revisión de los portafolios de evidencias de las escuelas asociadas, no así las escuelas centros, colegios y centros para personas jóvenes adultas de los cuales se encargó la supervisión. Como es de esperar los resultados muestra lo duro que es y fue este año. Estudiantes que no entregaron sus tareas, otros que iniciaron, pero no cumplieron hasta el final, algunos que culminaron con ciertas dificultades y otros que cumplieron a cabalidad. Durante las verificaciones hubo muchas consultas sobre las nuevas planillas propuestas por el MEC para registrar el proceso de los estudiantes.

5.2.9 Clausuras escolares:

El nivel inicial, educación escolar básica, primer y segundo curso de la educación media no realizaron actos protocolares u otras actividades en las instituciones educativas por cierre de etapa o clausura. Las instituciones de la zona que cuentan con el tercer curso de la educación media crearon espacios para reconocer el esfuerzo y sacrificio de los estudiantes egresados, además de recibir boletines de calificaciones y certificados.

5.2.10 Matriculación por nivel y ciclo de las Instituciones Educativas Región 3 - Zona 7 ASCIM:

Nivel y Ciclo	Cantidad
Educación Inicial (EI)	142
Educación Escolar Básica (EEB) 1° ciclo	1903
Educación Escolar Básica (EEB) 2° ciclo	1659
Educación Escolar Básica (EEB) 3° ciclo	836
Total	4540
Nivel Medio (NM)	260
Educación para personas Jóvenes y Adultos (EPJA)	96
Educación Informal (EI)	590
TOTAL GENERAL	5486

5.3 Centro Educativo Indígena Yalve Sanga (por Egon Rempel)

El año escolar 2020 comenzó con toda normalidad. El calendario escolar estaba listo cargado con todas las actividades a realizar durante este año. El 11 de marzo fuimos grandemente fortalecidos con la inauguración de la nueva máquina potabilizadora de agua y la nueva cocina-comedor. Con estas nuevas instalaciones terminaron la preocupación por el agua que siempre necesitamos y el amplio lugar del nuevo comedor animaba a todo el personal de cocina de brindar mejores servicios de alimentación.

En la misma fecha 11 de marzo, el gobierno nacional decretó la cuarentena total para todo el país para frenar el ingreso de la pandemia a nuestro país. En cumplimiento a esta causa se suspendió la educación presencial en clases y todos los alumnos fueron enviados a sus casas. Desde este momento todas las actividades fueron diferentes, las actividades calendarizados no valían más, todo tenía que ser ingeniado en forma espontánea y a corto plazo. Con el tiempo perdimos la esperanza de poder volver a clases normales y logramos establecer ritmo de trabajo en las diferentes áreas del CEIYS:

La **Escuela Básica Mariscal J.F.E. N° 1.248** preparó tareas en fotocopias y los padres venían cada semana a traer las tareas hechas y buscar las tareas nuevas. Los profesores cumplían su turno en la escuela. De los 130 alumnos inscritos, 126 llegaron hasta el final del año.

En el **Colegio** los profesores venían 3 días intercalados a la institución, preparaban tareas para los alumnos y estas fueron entregados por WhatsApp a todos los alumnos, también se preparó fotocopias y los padres venían cada semana a retirar. Los alumnos sacaban fotos de las tareas hechas y los enviaban al teléfono de su profesor. De los 150 alumnos inscritos solo 50 llegaron hasta el final. Por diferentes motivos 100 alumnos no participaron en hacer las tareas y concluimos diciendo que el estudio a distancia no es la forma para nuestro colegio. 12 profesores hicieron lo mejor de sí y solo un grupo de 50 alumnos pudo sacar provecho en este año.

En los **Internados** poco movimiento había, los encargados quedaron sin alumnos y trabajaron en limpieza, reparaciones varias y pintura nueva de las paredes. El internado de varones recibió baños modernos, los cuales ahora esperan para que los alumnos del 2021 los puedan usar.

Como internado del CEIYS también participamos en la Red de Internados del Chaco en la búsqueda de un reconocimiento oficial para nuestros internados. Los tres departamentos del Chaco cuentan con 30 internados con fines educativos albergan a unos 2.600 alumnos. A través de esta Red de Internados hemos pedido al MEC la vuelta a clases normales y apertura de nuestros internados para el año 2021.

El nuevo curso de **Técnico en Enfermería** superior arrancó el 2 de marzo y tuvo una semana de clases, cuando también ellos tenían que cambiar la forma de educación presencial a la modalidad online. Gracias al apoyo de la Universidad Evangélica del Paraguay, recibieron el permiso de vivir en nuestros internados para poder cumplir con los requisitos de prácticas.

El curso de **Formación Docente** arrancó en febrero con todo para terminar su último semestre. Ellos tuvieron que suspender su estudio por tres meses, las cuales fueron recuperadas en forma de educación a distancia los meses septiembre, octubre y noviembre, para que finalmente el 11 de diciembre los 11 estudiantes pudieron tener su anhelada fiesta de graduación. Para el CEIYS esto fue un gran logro que se pudo alcanzar a pesar de todos los obstáculos que los estudiantes tuvieron que pasar.

Por último, la inesperada **sequía** en el Chaco se hizo también presente en Yalve Sanga. Es el único motivo por el cual estamos agradecido por no haber tenido a muchos estudiantes en nuestros internados. Nuestras reservas de agua terminaron, la nueva máquina potabilizadora de agua no tenía más agua para limpiar, los 14 pozos artesanos que hicimos sobre terrenos de la ASCIM en búsqueda de agua linda, nos desesperaron por su contenido de sal. Solo cuatro de los seis pozos que hicimos en terrenos del Instituto Bíblico Indígena, dieron linda agua. Realmente no sé qué hubiéramos hecho para darles agua a nuestros estudiantes, estando en los internados.

A pesar de todas las cosas diferentes que tuvo este año escolar, estamos muy agradecido por cada uno de los personales y docentes del CEIYS, quienes ingeniaron estrategias para cumplir con nuestra misión de educación. Gracias también a la administración de la ASCIM y sus patrocinadores, quienes no retiraran en ningún momento su apoyo hacia nuestra labor.

5.4 Centro de Capacitación Agrícola La Huerta (por Dennis Löwen)

Desde su fundación en agosto del año 1983, el Centro de Capacitación Agrícola La Huerta, siempre se ha enfocado a brindar a sus estudiantes una educación práctica con el enfoque a la producción agraria. El año 2020 fue todo lo contrario a una educación práctica. Las clases a distancia hacían imposible que el docente o el instructor acompañen a los estudiantes como corresponde.

El inicio del año 2020 fue muy normal. Los estudiantes estaban en sus respectivos lugares de pasantía. Un grupo, el 3º BTA en pasantía externa, el otro grupo, los del 2º BTA y del Practico Rural, en pasantía interna. Los trabajos en la Chacra y en la estancia seguían su ritmo normal. Un desafío fue la semana de aclimatización, donde se presentaron 44 jóvenes para hacer el examen de ingreso para el 1º curso del BTA y 11 jóvenes para el ingreso al Práctico Rural. De los 44 postulantes para el BTA a 28 pudimos recibir el primer día de clase, ya que el sistema RUE del MEC no permite matricular a más estudiantes por curso. El 12 de febrero iniciamos las actividades académicas con los estudiantes en sus respectivos cursos. Los alumnos del 3 curso volvieron el 9 de marzo de sus pasantías externas y se acoplaron al grupo de estudiantes en La Huerta. Los distintos planeamientos que habíamos preparado para desarrollar durante el año encontraron su trágico fin con el amanecer del 11 de marzo del 2020. Por decreto presidencial, los alumnos tenían que regresar a sus casas para guardar cuarentena sanitaria. Durante meses los profesores se esforzaron para encontrar el método apropiado para enseñar a los estudiantes, a pesar de la distancia. El envío de las tareas se realizaba por distintos medios. Los celulares con sus distintas aplicaciones (WhatsApp), a través de los correos electrónicos y su posterior impresión en las oficinas de las comunidades socias de la ASCIM, en la oficina de ACOMEM en Filadelfia, en la oficina central de la sede administrativa ASCIM en Yalve Sanga, la impresión en la institución misma y el esfuerzo de los docentes y colaboradores en buscar formas de entregar las tareas

a los estudiantes, sea en su casa misma, a través de terceros (padres, patronos, hermanos etc.). En su momento también los profesores iniciaron con un plan de visitas de apoyo pedagógico en las comunidades. Lastimosamente esa actividad fue criticada en diferentes instancias del MEC y tuvimos que dejar a lado las visitas. El retorno de las tareas fue muy bajo. En el BTA tuvimos un retorno de 34% de las tareas. En el Práctico Rural el retorno de tareas fue de 24%.

Los trabajos en las distintas secciones durante el año fueron realizados por los profesores e instructores. Al inicio del año, planeamos hacer la cosecha de los productos de renta con los estudiantes. Con la salida de los estudiantes, se tuvo que contratar a personas de las comunidades vecinas para la cosecha del sésamo y poroto. El maní al principio de su ciclo de producción se desarrolló bien, después, por la ausencia de la lluvia la mejor alternativa fue hacer fardos de maní. Esos durante los meses de invierno nos sirvieron de suplemento en la estancia.

La prolongada sequía que nos tocó vivir durante los meses de abril a octubre exigía una buena planificación de los trabajos. Para alivianar la carga animal en la estancia durante el primer semestre del año vendimos 544 animales. Otros 65 desmamantes fueron llevados a otro establecimiento en concepto de aparcería.

El agua para el consumo de los animales terminó a medianos de junio. Durante los meses de la sequía pudimos limpiar 23 tajamares. Una gran parte del trabajo de limpieza de tajamares fue realizada con maquinarias de la Gobernación de Boquerón. La Gobernación puso a disposición una Moto-pala con chofer y un Tractor con trailla y chofer. La Huerta puso a disposición el combustible, el alojamiento y la comida para los choferes. Con los tractores de La Huerta y una trailla alquilada de Casuarina, pudimos limpiar varios tajamares y acompañar el trabajo de las máquinas de la Gobernación. Con la maquinaria de FIDA hicimos 1 tajamar nuevo con la finalidad de agrandar un tanque australiano.

Desde mayo bombeamos 3 a 5 veces por semana agua para los animales de “pozos bombilla”. Aproximadamente 2.800 litros de nafta fueron usados para bombear agua de los pozos.

La suplementación de ensilaje, fardos de maní y fardos de pasto ayudó a las vacas a mantener su estado corporal y producir suficiente leche para sus terneros. Gracias a las reservas forrajeras hechas en los años anteriores pudimos sobrellevar esta sequía sin mayores pérdidas. La situación se puso crítica cuando a inicios de octubre terminaban los fardos de maní y los fardos de pasto. El 16 de octubre pudimos comprar una carga de 40 fardos. En la noche del 20 al 21 de octubre Dios mandó una lluvia de 116 mm y puso fin a la sequía en los terrenos de nuestra institución. En las siguientes semanas terminamos con la suplementación de los fardos y del ensilaje. De esta forma pudimos acabar con todo el ensilaje y todos los fardos.

Después de muchas reuniones, a inicios de octubre pudimos invitar a los estudiantes del 3º curso que vinieran a la institución para realizar un mejor acompañamiento pedagógico y a la vez desarrollar su proyecto productivo. También hacían sus prácticas de campo que son un aspecto fundamental en la enseñanza técnica, más aún en el área agropecuario. El viernes 27 de noviembre, en grupo reducido se pudo festejar la clausura del 3º curso BTA de la promoción 2020. 13 de 15 alumnos culminaron su estudio de 3 años de formación en el Bachillerato Técnico Agropecuario. Los alumnos del 2º curso del BTA en octubre tenían la posibilidad de iniciar con su pasantía y el 1º curso en diciembre volvió para hacer su pasantía interna.

El peso de la sequía, la incertidumbre sobre el futuro de la educación de nuestros estudiantes y la infinidad de decretos y resoluciones al final podemos ver como un examen aprobado. Donde el buen humor, la solidaridad entre colegas y la ayuda mutua fueron los valores que mantenían al equipo unido.

5.5 Conclusión: Quiero expresar mis agradecimientos a todos los docentes, directores, el equipo de supervisión y al personal administrativo por el trabajo que realizaron en este año atípico 2020. Fue un año desafiante y con muchas actividades imprevistas. El Covid 19 fue y es una realidad que nos costó y cuesta aceptar. Por algunos subestimados, por otros sobreestimados, encontramos un camino a convivir con la realidad.

En este momento quiero expresar mis condolencias a la familia Ramírez por la pérdida del profesor Juan Ramírez. También quiero recordar los profesores que pasaron por momentos difíciles de salud en este año 2020.

Espero que lo vivido y lo aprendido durante la pandemia no nos deje volver a la normalidad sin habernos transformado de tal manera, que valoremos más las posibilidades que tenemos y que nos motive de priorizar responsablemente nuestro trabajo y nuestras vidas.

6. Informe del Dpto. Intercultural-Social-Espiritual – Gerente: Adolf Harder

El Dpto. Intercultural-Social-Espiritual de la ASCIM abarca la educación inicial, del trabajo social femenino, acompañar la Federación Regional Indígena Chaco Central, colaborar en la elaboración de materiales didácticos en antropología cultural y en la enseñanza bíblica para escuelas, ayudar en la elaboración de los convenios de cooperación de la ASCIM con las comunidades indígenas cooperantes, gestionar los programas del voluntariado y de ayuda en situaciones de siniestros naturales y colaborar en capacitaciones y orientaciones para el personal de la ASCIM.

La capacitación para las maestras de la **Educación Inicial** en Yalve Sanga se desarrolló del 27 de enero hasta el 01 de febrero del año 2020 para maestras de los pueblos Nivacle, Enlhet, Sanapaná, Angaité y Guaraní Ñandeva, por primera vez en un grupo. Las 59 maestras capacitadas y orientadas por la ASCIM enseñaron en 52 escuelitas a 1.130 alumnos inscritos, de los cuales 800 devolvieron sus tareas en más del 50%. En la capacitación del comienzo del año las maestras recibieron entrenamiento en el material didáctico de recitados, cantos y juegos para sus enseñanzas a los niños de 3 a 5 años, que corresponden a los niveles educativos de pre-jardín, jardín y preescolar. Las clases comenzaron el 2 de marzo, pero después de 7 días de clases teníamos que suspenderlas por orden del gobierno. Luego de 6 semanas comenzamos con las clases a distancia, enviando cada semana audios con devocionales, versos bíblicos para memorizar y canciones para cantar, como también tareas en fotocopias, que fueron retirados por las madres, completados por los niños y entregados otra vez por las madres a las maestras, para guardarlas en sus carpetas en las escuelitas. El programa de la educación inicial de la ASCIM se va acomodando a las exigencias del Ministerio de Educación y Ciencias (MEC) para cumplir con la resolución del MEC en el servicio educativo para el Desarrollo Integral en la Primera Infancia, realizando las inscripciones en el Registro Único del Estudiante y la evaluación del alumno en forma descriptiva. Agradecemos a los responsables de los puestos de venta de artículos usados “Tabealaden” de Filadelfia y “La Fuente” de Neu-Halbstadt, como también a grupos de mujeres y niños que donaron sumas considerables para cubrir gastos del programa de la educación inicial de la ASCIM. Las donaciones del 2020 alcanzaron una suma de Gs. 98.002.560.-. La orientación y el acompañamiento a las maestras en su trabajo de enseñar a los niños en valores, habilidades y en la enseñanza bíblica fue realizado por diez supervisoras; se les agradece por su desempeño en acompañar y orientar a las maestras en sus labores.

El **Trabajo Social Femenil** fue coordinado por la profesora Gudrun Warkentin, organizando y ofreciendo capacitaciones y actividades sociales con el fin de acompañar y fortalecer la participación de mujeres en la vida social y económica de las comunidades y para desarrollar habilidades en los quehaceres domésticos en sus familias. Se realizó capacitaciones en educación financiera en grupos pequeños. Se llevaron a cabo durante 3 o 4 semanas con la duración de 2 a 3 horas por un día de la semana. Las capacitaciones contenían una parte teórica y trabajos prácticos en grupos pequeños o con el grupo entero. Estas capacitaciones se realizaron en 15 diferentes aldeas de las siguientes comunidades: Comunidad Enlhet Yalve Sanga (4 aldeas), Pozo Amarillo (1 aldea), Campo Largo (2 aldeas), La Esperanza (1 aldea), Comunidad Nivacle Unida (5 aldeas), Casuarina (1 aldea), La Princesa. En total se inscribieron 288 mujeres. El promedio de mujeres que participaron varió entre 6 a 40 personas. Cerca de 40% de los inscritos participaron 3 a 4 veces – es decir estaban presentes durante toda la capacitación. En la gran mayoría de los lugares se pudo concluir las capacitaciones con una evaluación sobre el contenido, la aplicabilidad y la traducción a la lengua materna. Los resultados fueron en general muy positivos. También podían marcar temas de su interés para futuras capacitaciones. Sobresalió el tema sobre crianza de hijos con muchos pedidos. Por lo tanto, Gudrun Warkentin estuvo preparando en los últimos meses del año una capacitación con ese contenido para poder ofrecerlo en 2021. Entre el 60 a 65% de las mujeres participantes de las capacitaciones están entre 20 y 45 años de edad. Para ella queda el desafío de ver como se podría lograr más la participación de mujeres jóvenes en estas capacitaciones.

La traducción del contenido a la lengua materna del grupo es una ayuda para la mejor comprensión del contenido. Otra área de acción de la coordinadora del TSF fue la coordinación y el acompañamiento de las capacitaciones en costura básica en el centro de Yalve Sanga y en el centro de Campo Alegre. Para la enseñanza en costura se pudo contratar a Bianca Wiens por 2 días por semana, 9 mujeres de Yalve Sanga y 8 mujeres de Campo Alegre lograron terminar los requisitos del curso a fines de noviembre con una clausura y certificación. Este curso se pudo realizar en cooperación con Costura Creativa, Fundación 2 KP, liderada por la pareja Norbert y Sylvia Hill, de Limpio. Ellos nos alquilaron máquinas eléctricas y todas las herramientas necesarias y nos proveyeron con el currículo para esta capacitación. Las mujeres pagaron una cuota mensual y podían llevar las prendas confeccionadas para su propio uso o la venta. Para el próximo año se ha contratado a Bianca Wiens con más tiempo y por lo tanto se desea ofrecer otra vez el curso completo en los mencionados centros. También se planea trabajar con un equipo móvil con 5 máquinas para ofrecer diferentes módulos en costura entre 8 a 10 semanas en las otras comunidades asociadas con la ASCIM. Un tríptico con las diferentes ofertas en capacitaciones y módulos en costura fue elaborado y repartido a las lideresas para tener informaciones concretas e inscribirse. Se pudo notar una asistencia más regular de las mujeres con el correr del tiempo. 3 mujeres lograron ahorrar y comprarse su máquina de coser preferida. A partir de octubre se realizó una “Mesa Redonda para la Transformación”, elaborado por John Maxwell; este grupo de 7 mujeres, Personal de la ASCIM, se reunió semanalmente y culminaron con 10 lecciones enfocadas en valores.

Para fomentar la **enseñanza bíblica** en las escuelas supervisadas por la ASCIM, el gerente de DISE colaboró en la elaboración del material didáctico y habló con los pastores, para animar y apoyar a los profesores de sus comunidades, de realizar la enseñanza bíblica en sus escuelas. El gerente de DISE acompañó las reuniones de la **Federación Regional Indígena Chaco Central** (FRICC), en las cuales líderes y lideresas de las 11 comunidades asociadas de la FRICC se informan, discuten e intercambian temas que les afectan en los trabajos en sus comunidades. El seminario **Etnodesarrollo** (desarrollo comunitario) del año 2020 se tuvo que suspender por las restricciones de la pandemia.

Juntamente con el director de ACOMEM, Siegfried Dürksen, visitamos la organización “Diaconía Paraguay” en su sede en la ciudad de Luque. Esta organización trabaja con “Grupos de mini créditos” para una **educación financiera** en las zonas periféricas de Asunción. Juntos con representantes de “Diaconía Paraguay” realizamos una entrevista vía internet con la organización “Hope International”, para fomentar la educación financiera mediante “Grupos de Ahorro”. Ambas organizaciones están interesadas en visitar a comunidades indígenas para estudiar la posibilidad de instalar “Grupos de Ahorro”, para dar a familias la oportunidad de ahorrar su dinero.

La redacción del acta de las reuniones del comité ejecutivo estaba a cargo del gerente de DISE.

7. Informe del Departamento de Salud – Gerente: Adolf Penner

La visión de la ASCIM la conocemos: “Comunidades autónomas con necesidades satisfechas en convivencia armónica sobre base cristiana”. La repetimos constantemente para no perder de vista nuestro objetivo. El encargo dentro de esta visión para el personal de salud es el siguiente: “Las comunidades indígenas asociadas a la ASCIM tienen un **sistema estable** con servicios de **atención primaria en salud**, con sus puestos de salud atendidos por **profesionales y técnicos** responsables de las comunidades.” Como vemos, este encargo consta principalmente de tres partes que están interrelacionadas entre sí: sistema estable, atención primaria en salud y profesionales y técnicos. Atender estas temáticas será de apoyo para que las comunidades alcancen su autonomía. En mi informe, me voy a referir a estos tres puntos:

7.1 Sistema estable significa que debe haber financiamiento sustentable, suficiente personal y convenios con otras instituciones para poder brindar la atención. Se ha realizado visitas a los líderes y promotores de las comunidades para fomentar la comunicación y

asegurar la atención continua. En estas conversaciones tuvieron participación el Dpto. Agropecuario y la AMH-Grupo-ASCIM. El financiamiento del sistema de salud depende en gran parte de los recursos propios generados por la producción comunitaria. A la vez se buscó la comunicación con el Ministerio de Salud Pública para conseguir insumos, medicamentos y rubros del estado. Este apoyo depende de la entrega de informes sobre las actividades realizadas en las comunidades; así que fuimos mejorando la parte estadística del Dpto. de Salud. Se está trabajando también en convenios con el Hospital Materno Infantil de Villa Choferes del Chaco y con el Hospital Concordia de la Asociación Neuland.

7.2 Fuimos realizando algunas mejoras en nuestro propio Sanatorio. Debido a la pandemia ajustamos las instalaciones para poder atender a personas con enfermedades respiratorias con las debidas medidas de bioseguridad. Igualmente se realizó la renovación del sistema de la provisión de oxígeno en la sala de internados. Para el área de consultorio fueron comprados un revelador digital de radiografías y un ecógrafo. La sequía exigió la perforación de pozos artificiales para aliviar la falta de agua en las instalaciones de salud.

7.3 Atención primaria en salud se refiere a la asistencia esencial a un costo accesible y con participación comunitaria. Desde el Dpto. de Salud atendemos a 12 comunidades. Nos hemos enfocado en incluir al Consejo de Administración y sobre todo al líder comunitario en las decisiones referentes a la atención en salud en su área de influencia. Fue el primer año en atender también a la población de Nueva Promesa. Temas predominantes fueron casos de dengue y enfermedades respiratorias.

Se realizó un estudio sobre la calidad de agua en las comunidades y juntamente con el Servicio Nacional de Erradicación del Paludismo (SENEPA) fueron desarrolladas campañas de lucha contra el mal de Chagas.

Alrededor de 16 mil consultas médicas y paramédicas fueron registradas en el transcurso del año y la sala de internados, en promedio, estuvo ocupada en un 53%, siendo el mes de noviembre el mes con la mayor cantidad de internaciones, alcanzando una ocupación mayor a 80%. Algunas actividades de salud pública tuvieron que suspenderse un tiempo por las limitaciones impuestas por el gobierno (ver datos detallados en la parte de estadísticas).

7.4 Profesionales y técnicos: Hemos experimentado varios cambios de personal durante el año, pero gracias a que Dios prepara a las personas, en todo momento hemos conseguido llenar los puestos vacantes. Las capacitaciones fueron suspendidas por un tiempo debido a la pandemia, sin embargo, recibieron instrucciones en el manejo a pacientes con Covid 19. Igualmente, durante el segundo semestre varios promotores de las comunidades hicieron una pasantía en el Sanatorio Yalve Sanga para actualizarse en temas de atención en salud. Únicamente podemos mejorar el servicio como conjunto, si cada integrante del equipo hace su parte.

7.5 Quiero terminar mencionando algunos desafíos que se nos presentan en el trabajo cotidiano: En unas comunidades atienden promotores que reciben rubro del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social (MSPyBS) y no necesariamente atienden a la población. Algunos se mudan a otras comunidades y llevan el rubro, situación que también deja a su propia comunidad sin este apoyo del estado.

La cooperación con la comunidad La Esperanza fue bastante difícil durante el último año. Hemos estado acompañando de muy cerca a la enfermera en la comunidad y constantemente estuvimos en conversación con el Consejo de Administración, aunque no sentimos un progreso.

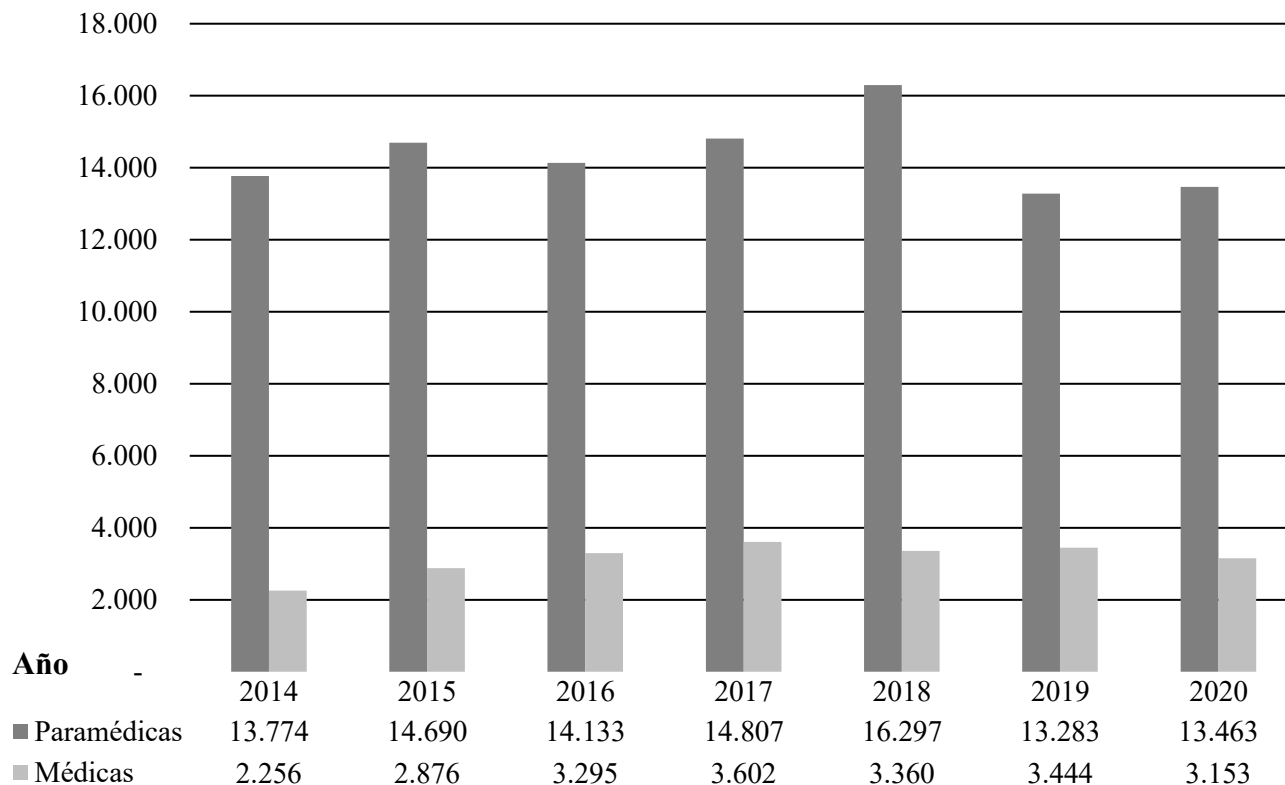
En la ASCIM se destacan los valores: honestidad, integridad, transparencia, solidaridad, etc. Desde el Dpto. de Salud buscamos cumplir con estos valores. La salud debemos encarar desde un punto de vista amplio, porque, aunque es un tema individual, es también un tema comunitario. Necesitamos a líderes comprometidos con el bienestar de su pueblo para avanzar juntos.

7.6 Estadísticas del Departamento de Salud

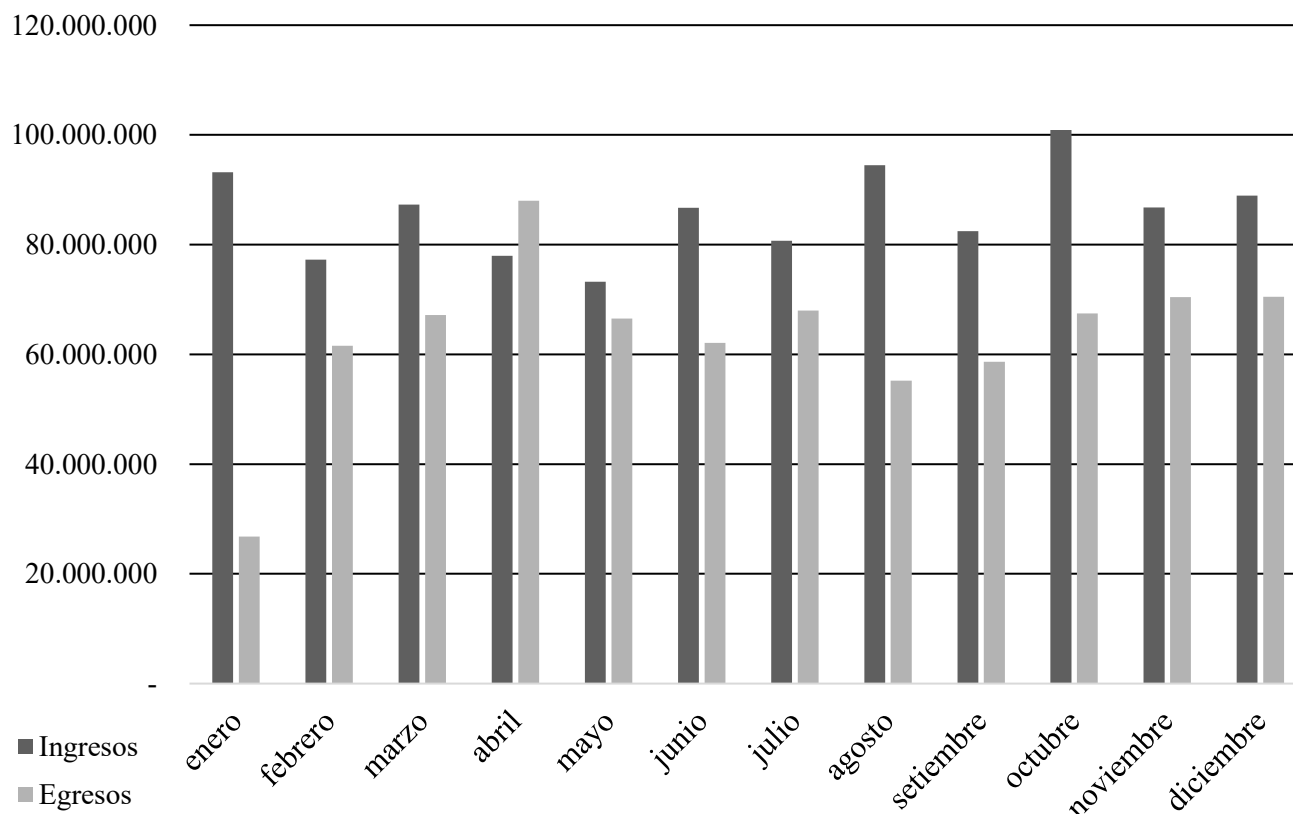
7.6.1 Consultas paramédicas y médicas registradas en las comunidades y en el Sanatorio

Yalve Sanga 2020

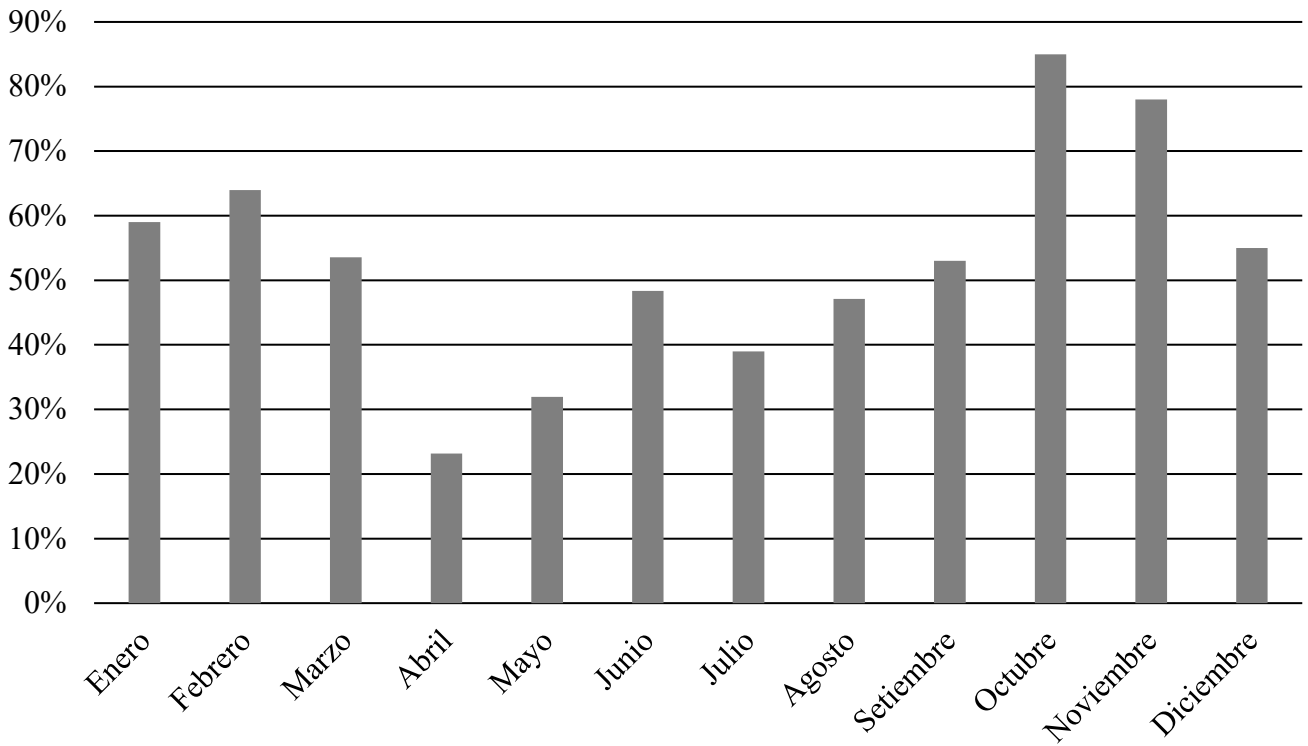
Cantidad



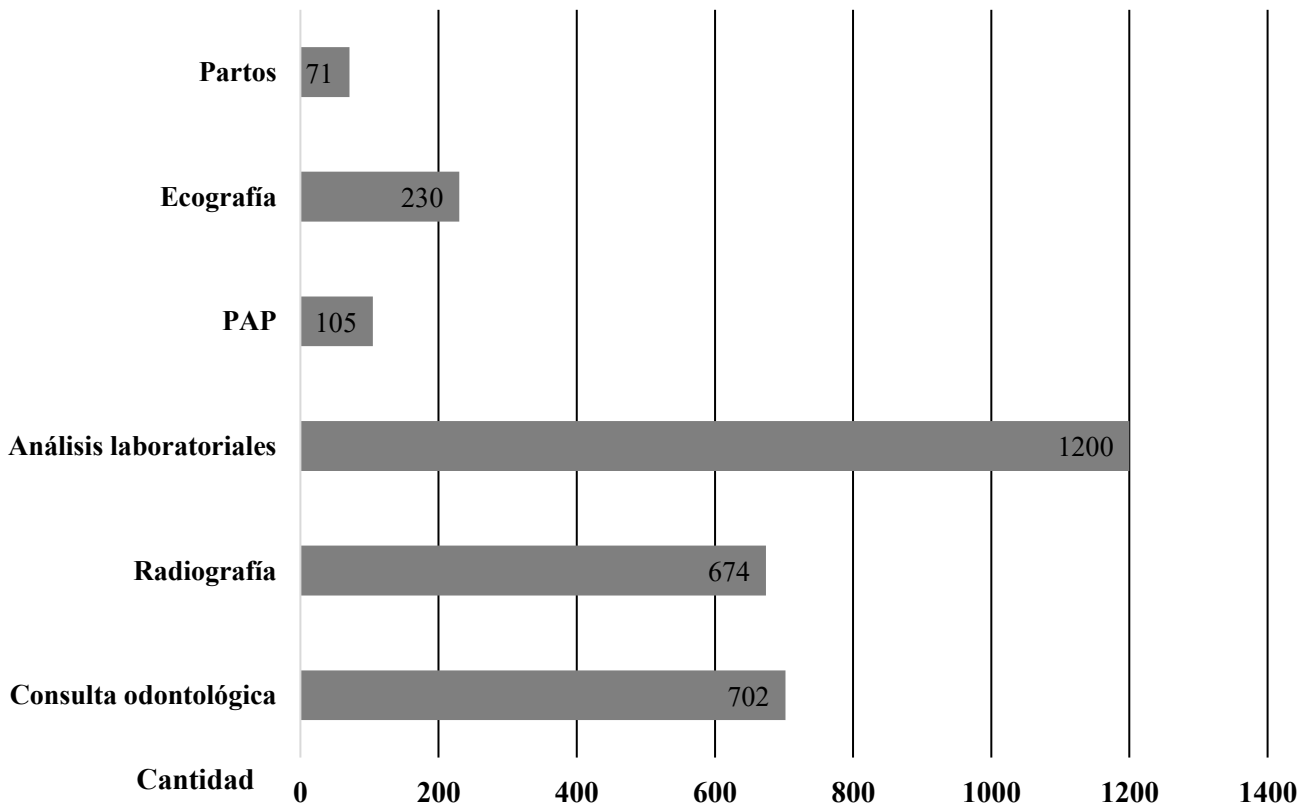
7.6.2 Total de ingresos y gastos registrados en los Puestos de Salud comunitarios 2020



7.6.3 Porcentaje de ocupación de camas en sala de internados, Sanatorio Yalve Sanga 2020



7.6.4 Registro de otras actividades realizadas en la Atención Primaria a la Salud 2020



8. Informe financiero 2020

8.1 Estado de situación Patrimonial al 31 de diciembre del 2020

Presentado en forma comparativa con el ejercicio económico anterior (Cifras expresadas en guaraníes)

	<u>31.12.2019</u>	<u>31.12.2020</u>
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Disponibilidades		
Cajas	103.622.561	74.275.532
Ctas. en Cooperativas	4.768.873.699	3.351.390.943
Ctas. en Bancos	806.796.060	172.994.458
Fondos a rendir		51.299.504
	<u>5.679.292.320</u>	<u>3.649.960.437</u>
Créditos		
Deudores por Ventas	58.527.947	91.771.151
IVA Crédito Fiscal	130.636.063	148.338.385
Retención IVA	16.158.546	29.614.267
Otros Creditos		231.776.692
Ahorro a Plazo Fijo en Cooperativas	3.814.148.062	5.339.309.586
	<u>4.019.470.618</u>	<u>5.840.810.081</u>
Bienes de Cambio		
Mercaderías - Farmacia	458.638.136	690.637.230
Terrenos para Asentamiento	5.820.310.134	5.820.310.134
Hacienda Vacuna - La Huerta	1.679.134.949	1.263.500.665
Hacienda Vacuna - Centro Educativo YS	161.861.905	156.861.905
	<u>8.119.945.124</u>	<u>7.931.309.934</u>
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	<u>17.818.708.062</u>	<u>17.422.080.452</u>
ACTIVO NO CORRIENTE		
Bienes de Uso		
Propiedad, Planta y Equipo	39.326.703.764	41.582.148.943
(-) Depreciaciones Acumuladas	-14.557.209.209	-15.969.181.761
	<u>24.769.494.555</u>	<u>25.612.967.182</u>
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	<u>24.769.494.555</u>	<u>25.612.967.182</u>
TOTAL ACTIVO	<u>42.588.202.617</u>	<u>43.035.047.634</u>
PASIVO		
PASIVO CORRIENTE		
Deudas Comerciales		
Proveedores	19.202.303	20.892.828
	<u>19.202.303</u>	<u>20.892.828</u>
Deudas Sociales		
I.P.S. a Pagar	20.227.756	29.514.305
	<u>20.227.756</u>	<u>29.514.305</u>
Deudas Fiscales		
Retención IVA a pagar	19.522.090	24.320.001
	<u>19.522.090</u>	<u>24.320.001</u>
TOTAL PASIVO CORRIENTE	<u>58.952.149</u>	<u>74.727.134</u>
PASIVO NO CORRIENTE		
Fondos		
Fondos de Proyectos Específicos	6.948.681.513	6.948.681.513
Fondo de Proyectos del Plan 20/40	6.950.554.743	9.250.201.492
	<u>13.899.236.256</u>	<u>16.198.883.005</u>
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	<u>13.899.236.256</u>	<u>16.198.883.005</u>
TOTAL PASIVO	<u>13.958.188.405</u>	<u>16.273.610.139</u>
PATRIMONIO NETO		
Capital Social	13.915.957.587	14.318.157.587
Reserva de Revalúo	10.936.411.945	10.936.411.945
Resultado de Ejercicios Anteriores	717.048.742	985.063.535
Resultado del Ejercicio	3.060.595.942	521.804.428
TOTAL PATRIMONIO NETO	<u>28.630.014.216</u>	<u>26.761.437.495</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO NETO	<u>42.588.202.621</u>	<u>43.035.047.634</u>

8.2 Estado de Resultado correspondiente al ejercicio económico del 01-01-20 al 31-12-2020

Presentado en forma comparativa con el ejercicio económico anterior (Cifras expresadas en guaraníes)

	<u>Realizado</u>	<u>Presupuesto</u>	<u>Realizado</u>	<u>%</u>	<u>Presupuesto</u>
	<u>31/12/2019</u>	<u>2020</u>	<u>31/12/2020</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
Ingresos					
Ingresos Presupuestarios					
Contribuciones	13.206.404.268	13.221.845.388	12.113.589.639	92%	13.238.291.874
Ingresos Financieros	471.352.406	370.000.000	472.554.130	128%	370.000.000
Otros Ingresos	944.414.208	53.450.000	142.893.736	267%	106.935.524
	14.622.170.882	13.645.295.388	12.729.037.505	93%	13.715.227.398
Ingresos Extraordinarios					
Ingresos Veh. Agropecuario	326.640.832	317.000.000	269.504.300	85%	282.125.000
Ingresos Vehículos Salud	399.511.216	333.250.000	330.438.211	99%	426.725.000
Ingresos Veh. Educación	350.719.300	359.000.000	339.924.950	95%	332.075.000
Ingresos Vehículos DISE	33.418.400	80.000.000	45.463.750	57%	47.160.200
Ingresos Vehículos ADM	120.362.850	146.500.000	134.940.543	92%	122.100.000
Ing. Proyectos Específicos	1.348.296.988	0	136.843.150		0
	2.578.949.586	1.235.750.000	1.257.114.904	102%	1.210.185.200
Ingresos Presupuestos Independientes					
Ingresos Agropecuario	737.205.631	784.010.666	659.263.514	84%	866.483.187
Ingresos Salud	3.660.766.624	3.367.500.000	3.706.752.530	110%	3.633.760.000
Ingresos Educación	2.567.822.438	2.924.700.000	2.395.585.231	82%	2.994.300.000
Ingresos DISE	299.660.460	302.778.690	208.256.691	69%	287.000.000
	7.265.455.153	7.378.989.356	6.969.857.966	94%	7.781.543.187
Total Ingresos	24.466.575.621	22.260.034.744	20.956.010.375	94%	22.706.955.785
Egresos					
Egresos Presupuesto General					
Departamento Agropecuario	3.101.347.693	3.388.658.928	3.289.860.969	97%	3.497.852.444
Departamento de Salud	1.822.817.721	1.644.250.000	1.578.971.111	96%	1.740.005.550
Departamento de Educación	3.141.262.431	3.283.699.042	3.056.542.956	93%	3.372.974.237
Dpto. Intercultural Social					
Espiritual (DISE)	447.534.614	789.235.767	599.612.238	76%	720.415.386
Administración Central	4.445.953.517	4.235.138.020	3.712.194.581	88%	3.910.384.323
AMH Representación Patronal	406.130.737	464.000.000	369.727.121	80%	421.218.519
	13.365.046.713	13.804.981.757	12.606.908.976	91%	13.662.850.460
Gastos Vehículos y Proyectos Específicos					
Departamento Agropecuario	183.550.544	185.674.902	153.482.001	83%	151.747.731
Departamento de Salud	192.478.432	200.527.100	210.886.261	105%	228.907.500
Departamento de Educación	231.423.747	218.013.278	233.177.190	107%	197.509.397
Dpto. Intercultural Social					
Espiritual (DISE)	29.734.365	61.451.504	28.704.582	47%	40.360.000
Administración Central	82.000.914	88.811.622	61.648.509	69%	73.307.880
	1.190.849.096	754.478.406	687.898.543	91%	691.832.508
Egresos Presupuestos Independientes					
Departamento Agropecuario	707.676.545	809.810.666	680.619.081	84%	932.398.382
Departamento de Salud	2.975.872.620	3.492.300.000	3.618.105.815	104%	3.785.303.000
Departamento de Educación	2.572.445.728	2.912.671.750	2.410.086.658	83%	3.147.638.324
Dpto. Intercultural Social					
Espiritual (DISE)	594.088.977	479.872.072	430.586.874	90%	484.703.768
	6.850.083.870	7.694.654.488	7.139.398.428	93%	8.350.043.474
Total Egresos	21.405.979.679	22.254.114.651	20.434.205.947	92%	22.704.726.441
Resultado del Ejercicio	3.060.595.942	5.920.093	521.804.428		2.229.344

8.3 Resultado del ejercicio 2020

Resultado operativo del ejercicio		
Resultado bruto del ejercicio 2020		521.804.428
Donaciones Sanatorio Yalve Sanga	105.500.000	
Donaciones Potabilizadora	46.108.750	
TOTAL	151.608.750	521.804.428
Resultado operativo del ejercicio 2020		<u>370.195.678</u>
Destino del Resultado		
Resultado operativo del ejercicio 2020		521.804.428
Capitalización para refacción casa TBC en Sanatorio	70.000.000	
Para fondo Pacientes con escasos recursos	35.500.000	
Capitalización para financiamiento potabilizadora	46.108.750	
A pagar estudiantes por pago internado 2020	42.000.000	
Para fondo estudio terciario	100.000.000	
Fondo Plan 2040	228.195.678	
TOTAL	521.804.428	521.804.428

8.4 Fondo Plan 2040

Fondo de Proyectos 2040		
	Inversiones	Ingresos
Fondo de Proyectos del Plan 2040 al 31-12-2017		3.906.373.932
Resultado de venta del terreno y edificio Filadelfia		361.708.811
Donación para Construcc. Sanatorio YS		1.073.612.000
Donación para Construcc. residencias La Huerta		1.608.860.000
Donaciones Sanatorio YS 2019		253.039.991
Ventas terreno ASCIM Filadelfia 2019		796.606.758
Del resultado 2019		1.250.000.000
Constr. en Curso - Resid. estudiantil La Huerta	1.455.683.213	
Constr. en Curso - Sede administrativa ASCIM YS	2.435.490.878	
Constr. en Curso - Supervisión YS	715.678.020	
Constr. en Curso - Sanatorio Yalve Sanga	2.123.846.454	
Constr. en Curso - Resid. estudiantil La Huerta	204.545.456	
Constr. en Curso - Cocina Resid. estud. Colegio YS	841.526.771	
Constr. en Curso - Aulas y baños LH (181 mio. ya activado)	254.636.182	
TOTAL	8.031.406.974	9.250.201.492
Saldo para Proyectos del Plan 2040 al 31-12-20		<u>1.218.794.518</u>

9. Ejecución Plan de Inversiones 2020**Administración**

<i>Adq. Nuevas - Muebles y Útiles</i>	9.908.237
<i>Adq. Nuevas - Rodados</i>	215.359.091
<i>Adq. Nuevas - Eq. de Informática</i>	21.890.909
Subtotal	247.158.237

Departamento Educación

<i>Adq. Nuevas - Muebles y Útiles</i>	68.453.273
<i>Adq. Nuevas - Inmuebles</i>	323.255.989
<i>Adq. Nuevas - Maq. e Herramientas</i>	32.405.140
<i>Adq. Nuevas - Eq. de Informática</i>	17.681.818
Subtotal	441.796.220

Departamento de Salud

<i>Adq. Nuevas - Muebles y Útiles</i>	2.818.182
<i>Adq. Nuevas - Rodados</i>	212.272.727
<i>Adq. Nuevas - Inmuebles</i>	11.363.636
<i>Adq. Nuevas - Maq. e Herramientas</i>	260.960.246
Subtotal	487.414.791

Departamento Agropecuario

<i>Adq. Nuevas - Rodados</i>	3.181.818
<i>Adq. Nuevas - Maq. e Herramientas</i>	20.863.637
<i>Adq. Nuevas - Eq. de Informática</i>	4.149.091
Subtotal	28.194.546
TOTAL ejecutado 2020	1.204.563.794
TOTAL previsto 2020	1.672.440.500
Porcentaje	72%

Construcciones en curso

Proyectos extraordinarios	
<i>Potabilizadora de agua</i>	668.973.298
<i>Cocina Resid. Estudiantil CEIYS</i>	841.526.771
<i>Aulas y Baños La Huerta</i>	72.818.000
<i>Administración La Huerta</i>	319.690.909
Total construcciones en curso	1.903.008.978

10. Informes y Dictámenes 2020

10.1 Informe y Dictamen de la Comisión Revisora de Cuentas

Yalve Sanga, 15 de febrero del año 2021

Informe de la Comisión Revisora de Cuentas de la ASCIM

En nuestro carácter de Comisión Revisora de Cuentas de la ASCIM, con Ruc:80015576-9 y de acuerdo a lo establecido por los Estatutos Sociales según el punto VIII, del Art.33 y 34 de las mismas, tenemos el deber de reunirnos para examinar los Libros contables y documentos de la Asociación, así como también la fiscalización del estado de la Caja y la existencia de Títulos y Valores de cualquier especie. Verificar, que la percepción de los recursos y pagos de los Gastos se efectúen de conformidad a las Disposiciones legales, estatuarios y Reglamentos.

En la primera reunión de la Comisión Revisora de Cuentas con fecha once de marzo del 2020, se procedió la distribución de los cargos como sigue: Presidente: Arnold Ens, Secretario Erwin Giesbrecht y Vocal Orlando Hilde, Vocal Alvino Angelino y Vocal Victor Pastor.

En día 19 de agosto de 2020 fueron controlados los estado financieros del primer Semestre. La segunda Revisión realizamos el 15 de febrero 2021 donde controlamos en forma aleatoria la documentación y los estados financieros de todo el año 2020. Según la Revisión hechas, concluimos que los Saldos en los libros de la Contabilidad, los números en el Balance General y el Cuadro del Resultado coinciden. Se debe aclarar que por la Situación del Covid 19 no se podieron realizar todas las metas previstas en nuestro Plan de Trabajo para 2020.

El Presupuesto de los Gastos fue realizado en un 91,82% y de los Ingresos en un 94,14%. Las Inversiones nuevas en un 72%.

La gestión administrativa de la ASCIM fue realizada según el Plan de Trabajo y su Presupuesto para el Ejercicio 2020.

Dictamen de la Comisión Revisora de Cuentas:

En base a la Revisión realizada, opinamos que los Estados financieros han sido confeccionadas de acuerdo a las Normas vigentes de la Contabilidad en el país y que presentan razonablemente en todos los Aspectos de importancia la Situación patrimonial y financiera de la ASCIM al 31.12.2020. Por lo tanto recomendamos a la Asamblea General la aprobación de los Informes, la Memoria, el Balance General y la ejecución Presupuestaria del año 2020.


Firman este Informe y Dictamen la Comisión Revisora de Cuentas


Arnold Ens
Presidente


Erwin Giesbrecht
Secretario


Victor Pastor
Vocal


Orlando Hilde
Vocal


Alvino Angelino
Vocal (ausente)

10.2 Dictamen Auditoria Independiente



Andrés David Santa Cruz Moreno
Contador Público - Auditor
Licenciado en Administración

Tte. Riveros N° 1.675
Asunción Paraguay
Teléfono: 021 300737
Celular: 0981 121165
adsantacruz@hotmail.com

miembro adherente a:



Asociación
Interamericana
de Contabilidad

DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

Señores

Presidente y Miembros del Consejo de Administración

de la "ASOCIACION DE SERVICIOS DE COOPERACION INDIGENA MENNONITA (A.S.C.I.M.)"

Presente

Opinión.

Hemos examinado los estados financieros de "ASOCIACION DE SERVICIOS DE COOPERACION INDIGENA MENNONITA (A.S.C.I.M.)" que comprenden el Balance General al 31 de diciembre de 2020 y su correspondiente estado de resultado por el ejercicio finalizado en esa fecha.

En nuestra opinión, los estados financieros mencionados, presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera y patrimonial de la "ASOCIACION DE SERVICIOS DE COOPERACION INDIGENA MENNONITA (A.S.C.I.M.)" al 31 de diciembre de 2020, así como sus resultados correspondientes al ejercicio terminado en esa fecha, de conformidad con las normas de contabilidad generalmente aceptadas en Paraguay.

Fundamento de la Opinión

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros con base en nuestra auditoría. Condujimos nuestra auditoría de acuerdo con Normas de Auditoría vigentes en Paraguay. Dichas normas requieren que cumplamos con requisitos éticos así como que planeemos y desempeñemos la auditoría para obtener seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de representaciones erróneas de importancia relativa. Creemos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría.

Responsabilidad de la Administración de la Asociación

La administración de la Asociación es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros mencionados de conformidad con las normas de contabilidad generalmente aceptadas en Paraguay, y del control interno que la administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrecciones materiales, ya sean debidas a fraude o error.


En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la evaluación de la capacidad de la Asociación de continuar en la consecución de sus objetivos y cumplimiento de sus programas sociales, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la Entidad en Funcionamiento, utilizando dicho principio contable como base fundamental.

La administración es responsable de la supervisión del proceso de información financiera de la Asociación.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros.

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto estén libres de incorrecciones materiales, ya sean debidas a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las Normas siempre detecte una incorrección material cuando esta existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma conjunta, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones financieras que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

26 de febrero de 2021
Asunción, Paraguay


ANDRÉS D. SANTA CRUZ MORENO
AUDITOR
MATRÍCULA N° C - 753
REGISTRO S.E.T. N° 023/20

11. Plan de Inversiones 2021

11.1 Inversiones corrientes 2021

Descripción	Cant.	Prec. Unit	Total	Prioridad A	Prioridad B
ADMINISTRACION					
Sede Administrativa central					
Parrillada móvil	1	3.500.000	3.500.000	3.500.000	
Instalaciones para videoconferencia	1	10.000.000	10.000.000	10.000.000	
Instalación Base de Datos	1	50.000.000	50.000.000	50.000.000	
Laptop RRHH	1	6.000.000	6.000.000	6.000.000	
Cámara séptica para agua de riego	1	15.000.000	15.000.000	15.000.000	
Vehículos en general					
Vehículos nuevos reemplazo	2	240.000.000	480.000.000	480.000.000	
Vehículos nuevos reemplazo	1	240.000.000	240.000.000		240.000.000
Auditorio					
Mesa para cocina	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	
Cortinas	9	550.000	4.950.000	4.950.000	
Manteles	5	200.000	1.000.000	1.000.000	
Muebles de cocina	1	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
Acondicionador de aire	1	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
Contabilidad					
Impresora/copiadora (AMH-Adriane)	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
Computadora (Laptop) (AMH - Robin)	1	6.000.000	6.000.000	6.000.000	
Silla secretario (AMH) Robin/Gaby/RRHH 2	4	1.700.000	6.800.000	6.800.000	
Impresora/copiadora	1	2.000.000	2.000.000		2.000.000
Varios p/ sala de maquina (RACK)	1	15.000.000	15.000.000	15.000.000	
Total			853.250.000	611.250.000	242.000.000
DPTO. INTERCULTURAL SOCIAL Y ESPIRITUAL					
Educación inicial					
Cortador de papel	1	400.000	400.000	400.000	
Perforador grande	1	200.000	200.000	200.000	
Trabajo Social Femenil					
Horno eléctrico	1	800.000	800.000	800.000	
Total			1.400.000	1.400.000	
DEPARTAMENTO AGROPECUARIO					
Puerta de entrada oficinas dpto. Agrop	1	10.000.000	10.000.000	10.000.000	
Techo para implementos c/ canaletas	1	24.000.000	24.000.000	24.000.000	
Memoria back up. p/ comunidades	1	4.200.000	4.200.000	4.200.000	
Total			38.200.000	38.200.000	
DEPARTAMENTO DE SALUD					
Consultorio					
Laptop con licencia	1	6.000.000	6.000.000	6.000.000	
Silla de oficina	2	1.200.000	2.400.000	2.400.000	
Bebedero para sala de espera	1	890.000	890.000	890.000	
Balanza digital	1	617.500	617.500	617.500	
Ventanas en recepción	2	1.000.000	2.000.000	2.000.000	
Instrumentos	1	1.410.000	1.410.000	1.410.000	
Archivadoras (placar)	1	22.000.000	22.000.000	22.000.000	
Estante pequeño para recepción	1	2.500.000	2.500.000	2.500.000	
Mesita primeros auxilios (curaciones)	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
Mesa para reveladora RX	1	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
Armario para Consultorio	1	2.500.000	2.500.000	2.500.000	
Instalación de baño	1	15.000.000	15.000.000	15.000.000	

ASCIM – INFORME ANUAL 2020

Descripción	Cant.	Prec. Unit	Total	Prioridad A	Prioridad B
DEPARTAMENTO DE SALUD					
Odontología					
Ventana de vidrio	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000	
Administración					
Silla de oficina	2	1.200.000	2.400.000	2.400.000	
Plan e instalación contra incendio	1	50.000.000	50.000.000	50.000.000	
Laptop con licencia	1	6.000.000	6.000.000	6.000.000	
Estantería para biblioratos	1	3.800.000	3.800.000	3.800.000	
Taller					
Prensa de Morsa Sol Max	1	558.500	558.500	558.500	
Esmeril de Mesa	1	366.700	366.700	366.700	
Taladro a Batería	1	1.862.900	1.862.900	1.862.900	
Pala ancha	1	47.000	47.000	47.000	
Hacha	1	142.000	142.000	142.000	
Rastrillo de metal	1	51.500	51.500	51.500	
Caretilla	1	374.000	374.000	374.000	
Azada	1	117.000	117.000	117.000	
Cultivador manual	1	104.000	104.000	104.000	
Farmacia					
PC NUC i3 WIN 10 Home	1	4.500.000	4.500.000	4.500.000	
Salud Publica					
Laptop con licencia	1	6.000.000	6.000.000	6.000.000	
Silla de oficina	1	1.200.000	1.200.000	1.200.000	
Médicos					
Otoscopios con toma eléctrica (consult)	2	12.000.000	24.000.000		24.000.000
Sala de internados					
Puertas para sala	2	1.000.000	2.000.000	2.000.000	
Pilar de madera para cañería	1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	
Monitor de signos vitales para sala	1	13.200.000	13.200.000	13.200.000	
Camas	4	10.000.000	40.000.000		40.000.000
Porta sueros	5	280.000	1.400.000	1.400.000	
Sillas	10	200.000	2.000.000	2.000.000	
Sierra de yeso	1	11.000.000	11.000.000		11.000.000
Mesita auxiliar tipo mayo	3	1.000.000	3.000.000	3.000.000	
Aspirador de secreciones portátil	1	1.200.000	1.200.000	1.200.000	
Laboratorio					
Aparato para hacer los químicos sang.	1	16.215.000	16.215.000	16.215.000	
Cocina					
Amasadora 10 L	1	3.100.000	3.100.000	3.100.000	
Ollas	6	381.000	2.286.000	2.286.000	
Cortador de alimentos	1	2.073.500	2.073.500	2.073.500	
Balanza para comida	1	611.000	611.000	611.000	
Lavarropa grande 15kg	1	2.400.000	2.400.000	2.400.000	
Placar para Lavandería.	1	26.500.000	26.500.000	26.500.000	
Placar para cocina	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
Batidora	1	3.000.000	3.000.000	3.000.000	
Microonda 42 litros	1	1.045.000	1.045.000	1.045.000	
Total			298.871.600	223.871.600	75.000.000

ASCIM – INFORME ANUAL 2020

Descripción	Cant.	Prec. Unit	Total	Prioridad A	Prioridad B
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN					
Centro de Capacitación Agrícola La Huerta					
Enseñanza					
Proyector	1	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
Guitarras	5	700.000	3.500.000	3.500.000	
Invernadero, vivero	1	15.000.000	15.000.000	15.000.000	
Laptop	2	6.000.000	12.000.000	12.000.000	
Sillas de Oficina	7	1.500.000	10.500.000	10.500.000	
Muebles Oficina Administración	1	150.000.000	150.000.000	150.000.000	
Transformador	1	20.000.000	20.000.000	20.000.000	
Maquinaria					
Techo p. maquinas	500	200.000	100.000.000		100.000.000
Maquina mezcladora	1	2.500.000	2.500.000	2.500.000	
Estancia					
Piletas de 3000 litros con conexión	5	5.000.000	25.000.000	25.000.000	
Alambrado 5 hilo	10	15.000.000	150.000.000	150.000.000	
Cepo	2	80.000.000	160.000.000		160.000.000
Cañería	3.000	10.000	30.000.000	30.000.000	
Brete	7	2.000.000	14.000.000		14.000.000
Total			697.500.000	423.500.000	274.000.000
Centro Educativo Indígena Yalve Sanga					
Sanitario internado nivel terciario modificación	2	40.000.000	80.000.000	80.000.000	
Techo cocina primaria	1	30.000.000	30.000.000	30.000.000	
Cocina a gas, primaria	1	400.000	400.000	400.000	
Impresora HP para Recepción	1	1.300.000	1.300.000	1.300.000	
Silla giratoria para coordinadores, direc	2	1.500.000	3.000.000	3.000.000	
Máquina de cocer	8	2.000.000	16.000.000		16.000.000
Guitarras	6	700.000	4.200.000	4.200.000	
Cámara/lector de doc. para proyector	1	4.000.000	4.000.000	4.000.000	
Internado: Colchones	75	350.000	26.250.000	26.250.000	
Aljibe 35m3 Casa blanca	1	20.000.000	20.000.000		20.000.000
Total			185.150.000	149.150.000	36.000.000
Supervisión					
Horno eléctrico	1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	
Armario para cocina	1	2.000.000	2.000.000	2.000.000	
Computadora	3	6.000.000	18.000.000	18.000.000	
Impresora	2	1.300.000	2.600.000	2.600.000	
Proyector	1	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
			28.600.000	28.600.000	
		TOTAL	2.102.971.600	1.475.971.600	627.000.000
FINANCIAMIENTO					
<i>Depreciación 2021</i>				1.450.000.000	
<i>Inversiones realizadas en 2020</i>			<i>1.204.563.794</i>		
<i>Depreciación ejercicio. 2020 - Diferencia</i>			<i>-1.411.972.552</i>	207.408.758	
SOBRANTE				181.437.158	

11.2 Proyectos especiales que requieren financiamiento extraordinario

Polideportivo - CEIYS	1.000.000.000
Traslado del corral - CEIYS	80.000.000
TOTAL	1.080.000.000

11.3 Inversiones Fondo Plan 2040

Descripción	Inversiones	Ingresos
Saldo al 31.12.2020		1.218.794.518
Del Resultado 2020		228.195.678
Terminación de la sede administrativa La Huerta	750.000.000	
Construcción residencia para instructores en la Huerta	300.000.000	
Construcción cámara frio cocina comedor CEIYS	75.000.000	
Tinglado carpintería (14x12=168m ² x 850.000.-)	142.800.000	
TOTAL	1.267.800.000	1.446.990.196
Saldo disponible	179.190.196	

Observación:

1. El Fondo 2040 debe ser aprobado por separado por Asamblea
2. Proyectos especiales son inversiones deseadas y necesarias, pero deberían tener fondeo especial (Gobernación etc.)

12. Cambio de Personal de julio – diciembre 2020

Salidos:

Nº	Apellido y Nombre	Departamento	Lugar
1	Aliende Reguer, Lisenciada	DISE - Educación Inicial	Casuarina-La Promesa
2	Cardizo, Graciela	DISE - Educación Inicial	Comunidad Nivaclé Unida-Jope
3	David de Flores, Corina	DISE - Educación Inicial	Campo Alegre-Laguna Verde
4	Isbrand, Rosita	DISE - Educación Inicial	Campo Alegre-Colonia 7
5	Koops Silva, Emiliana	DISE - Educación Inicial	Cacique Mayeto
6	Mendez Mendez, Zulma	DISE - Educación Inicial	Fernheim-Friedensfeld/Colonia 5
7	Perez, Aurelia	DISE - Educación Inicial	Campo Alegre-Colonia 3
8	Servin de Yamit, Lusantralina	DISE - Educación Inicial	Yalve Sanga-Efeso
9	Talavera, Nirza	DISE - Educación Inicial	Fernheim-Neuwiese/Colonia 22
10	Enns Kehler, Michael James	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Monte Palmeras
11	Enns Toews, Eldon Rainer	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Pozo Amarillo
12	Harder Siemens, Friedbert	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Comunidad Nivaclé Unida
13	Reimer Doerksen, Heinrich	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Armonía
14	Schroder Klassen, Ronald	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Monte Palmeras
15	Toews de Reimer, Adina	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Armonía
16	Froese Stahl, Cornelia	Dpto. Educación - Asistente del Gerente	Yalve Sanga
17	Romero Avalos, Silvio Denis	Dpto. Educación - Colegio	Yalve Sanga
18	Janzen Martens, Norton	Dpto. Educación - Enfermería	Yalve Sanga
19	Funk Wiens, Elroy Lee	Dpto. Educación - Gerente	Yalve Sanga
20	Toews de Harder, Helmine	Dpto. Salud - Costura	Yalve Sanga
21	Kehler de Enns, Mathilde	Dpto. Salud - Puesto de Salud	Pozo Amarillo
22	Bergen Kasper, Miriam	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
23	Tuchriet de Miyoy, Lisa	Dpto. Salud - Sanatorio - Limpieza	Yalve Sanga
24	Enns Toews, Ivony Cristine	Dptos. Salud y Educación - Salud Pública y Enfermería	Yalve Sanga

Entrados:

Nº	Apellido y Nombre	Departamento	Lugar
1	Kauenhowen de Kehler, Ursula	DISE - Educación Inicial	Yalve Sanga
2	Hildebrandt de Sawatzky, Christel Agnes	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Armonía
3	Sawatzky Durksen, Erhard	Dpto. Agropecuario - Asesoramiento	Armonía
4	Aquino Caballero, Laura Noelia	Dpto. Educación - Enfermería	Yalve Sanga
5	Aldana Duré, Ruth Pamela	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
6	Franz Janzen, Dietrich	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
7	Giesbrecht Friesen, Jossy Alexandra	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
8	Lugo Mareco, Amadeo	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
9	Paez Duran, Adelaida	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
10	Penner Froese, Alec Natanael	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
11	Rojas Klassen, Sonia Mabel	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
12	Silva Cornelio, Rumigila	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga
13	Wall Hein, Sandy Corina	Dpto. Salud - Sanatorio	Yalve Sanga

Observación: Los nombres de los empleados del Ministerio de Educación y Cultura = MEC y de la Fundación Indígena para el Desarrollo Agropecuario = FIDA no figuran en las listas más hacia arriba.

13. Informe Ayuda Mutual Hospitalaria

Ayuda Mutual Hospitalaria - ASCIM 2020 (por Robin Toews – Representante Patronal AMH-ASCIM)

Si tratamos de resumir el año 2020 en una palabra, podríamos compararlo con una “montaña rusa”. Teníamos un año lleno de sorpresas, ansías, subas y bajas, pasamos por buenos y malos momentos y Dios poderoso nos ha guiado por un carril angosto pero seguro y podíamos terminar el año mejor de lo esperado. Con el comienzo de la cuarentena que el gobierno nacional ordeno, la AMH tenía dos principales preocupaciones: la pérdida masiva de empleos de los asegurados, y la ola de enfermos que el Covid 19 iba traer y cual no hubiera podido ser cubierto por el seguro médico por falta de suficientes fondos. Pero gracias a Dios, todo vino muy diferente ya que muchos empleadores se comprometieron en mantener el trabajo para su personal y hacerle frente a la situación y la gravedad de la enfermedad de Covid 19 publicado en los medios quedó más como una sensación. Con el correr de los meses podíamos adecuarnos a la situación sin complicaciones y los asegurados también colaboraron de forma positiva.

Asegurados que al comienzo de la cuarentena necesitaban cirugías teníamos que postergar a una oportunidad más adelante por motivos de las restricciones sanitarias.

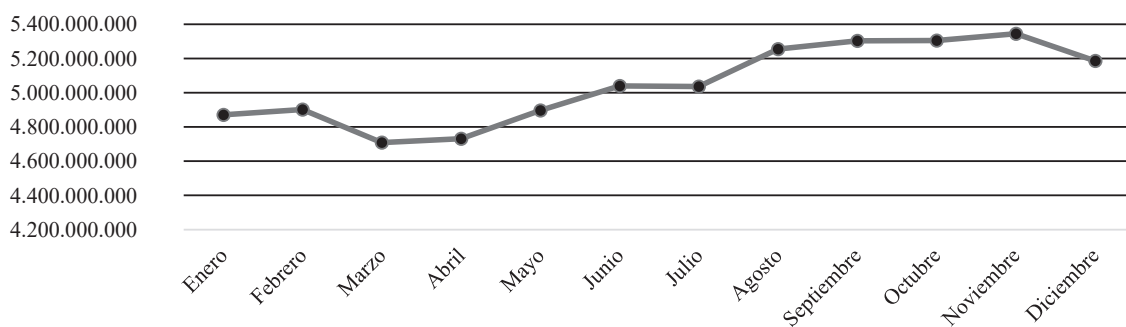
Las derivaciones de asegurados a los hospitales privados en general se suspendieron o postergaron en los primeros meses, pero a partir de junio podíamos comenzar de a poco otra vez.

A partir de julio en adelante se aflojó un poco la situación, y de a poco volvimos a la normalidad. Además el año 2020 entra en la historia como uno de los años con la mayor sequía y por esos motivos muchas estancias comunitarias tenían que vender animales a precios bajos. En las cajas de AMH entró el 5% sobre la venta bruta, cual aportó para que se podían mantener las cajas al menos todo el año más estable, considerando los aportes de un producto que era desvalorizado comparado con años anteriores.

Comparando en números los ingresos y egresos de las cajas de AMH con los años anteriores podríamos decir que fue un año normal ya que inclusive podemos mostrar un pequeño crecimiento en la cantidad de aportes y los gastos médicos estaban en un rango normal. El ingreso total de todo el grupo de AMH ASCIM es de Gs. 6.325.649.000.- y los egresos fueron Gs. 6.078.351.000.-.

Agradezco al Dios todopoderoso por guiarnos y protegernos en este año 2020, también a los colaboradores, asegurados y empleadores que todos juntos podíamos dar nuestra parte para que la AMH podía cumplir con su compromiso.

Comportamiento del Saldo en Caja AMH en el año 2020



Estadísticas de Ingresos y Egresos 2020 AMH-ASCIM

